



## **Kommunstyrelsen 2024-05-30**

**Plats och tid:** Storskär/Norrskär, kl. 18:00- 23:42 (ajournering 18:55-19:01, 20:29-20:36, 22:18-22:22, 22:43-22:49)

**Beslutande:** Tina Runhem (M) ordförande, Sara Strandberg (V) 1:e vice ordförande, Anna-Lena Nordén (WP) 2:e vice ordförande, Peter Lindqvist (M); Michael Baumgarten (L), Kerstin Olander (KD), Anders Garstål (S), Per-Håkan Öström (WP), Daga Bäfverfeldt (WP), Malin Forsbrand (C), Catarina Baldo Zagadou (LVD)

**Ersättare:** Christian Söderman (M) §§ 77-98, Bengt Sandell (S), Minnaliisa Lundblad (WP), Fredrik Östman (C) §§ 77-102 , Gundula Kolb (MP) §§ 77-101

**Övriga deltagare:** Kristoffer Staaf kommunledningskontoret, Lars-Inge Littlewood Larsson stadsbyggnadsförvaltningen §§ 77-92, Gunnar Lunnergård stadsbyggnadsförvaltningen §§ 77-91, Koray Kahruman kommunledningskontoret, Maria Grahn stadsbyggnadsförvaltningen §§ 77-84, Johanna Frunck kommunledningskontoret

**Sekreterare:** .....

Johanna Frunck

**Ordförande:** .....

Tina Runhem (M)

**Justerande:** .....

Anna-Lena Nordén (WP)

### **Anslagsbevis**

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

**Organ:** Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum:** 2024-05-30, §§ 77-115

**Datum för anslagets uppsättande:**

**Datum för anslagets nedtagande:**

**Förvaringsplats för protokollet:** Närarkiv

**Underskrift:** .....

## Innehåll

- § 77 Justering och fastställande av föredragningslista sida 4 - 5
- § 78 Avfallsföreskrifter för Vaxholms stad sida 6
- § 79 Klimatting i Vaxholm 2024 sida 7
- § 80 Kulturmiljöprogram sida 8 - 10
- § 81 Vattentjänstplan för Vaxholms stad sida 11 - 12
- § 82 Delegation entreprenadupphandling trafikåtgärder i Dp 382 Resarö mitt sida 13 - 14
- § 83 Genomförandeavtal Roslagsvatten, Resarö mitt sida 15
- § 84 Planprogram östra Rindö sida 16 - 17
- § 85 Trafikförändringsremiss T25 sida 18 - 19
- § 86 Resvaneundersökning 2024 sida 20 - 21
- § 87 Prioritering av föreslagna åtgärder i åtgärdsvalstudie väg 274 Vaxön - Rindö sida 22 - 23
- § 88 Ny översiktsplan Norrtälje kommun sida 24 - 25
- § 89 Renovering ishallen campusområdet – Genomförande-, godkännande och tilldelningsbeslut sida 26 - 27
- § 90 SÄBO Norrberget – Godkännande- och tilldelningsbeslut sida 28 - 30
- § 91 Avyttring av obebyggd mark Rindö 3:202 sida 31
- § 92 Tertialbokslut 1 2024 Kommunstyrelsen sida 32
- § 93 Tertialrapport 1 2024 Vaxholms stad sida 33
- § 94 Vaxholms stads finansiella verksamhet 2024-04-30 sida 34
- § 95 Skattesats 2025 sida 35
- § 96 Mål och budget samt taxor och avgifter 2025-2027 sida 36 - 37
- § 97 Svar på nämndinitiativ (WP) gällande volymjusteringar skola och förskola sida 38 - 39
- § 98 Utbetalning extra medel grundskolor sida 40 - 42
- § 99 Avtalsförlängning ramavtal persontransport STIC sida 43



- § 100 Svar på motion från Anna-Lena Nordén (WP) gällande fördjupad granskning av hanteringen kring avtalsförlängningen med Förenade Care sida 44 - 45
- § 101 Årsredovisning och revisionsberättelse Samordningsförbundet Roslagen 2023 sida 46
- § 102 Lokalförsörjningsplan socialnämnden 2025-2040 sida 47 - 48
- § 103 Uppföljning handlingsplan förbättrad kvalitet SÄBO sida 49 - 50
- § 104 Svar på frågor i nämndinitiativ (LVD) gällande handlingsplan SÄBO sida 51
- § 105 Tjänsteavtal för finansiering av förpackningsinsamling sida 52
- § 106 Förstudie webbpubliceringsverktyg (CMS) sida 53
- § 107 Revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning sida 54 - 55
- § 108 Informationshanteringsplan för kommunstyrelsen (reviderad dokumenthanteringsplan) sida 56
- § 109 Obesvarade motioner per 2024-06-17 sida 57 - 58
- § 110 Förtjänsttecken i Vaxholms stad 2024 sida 59 - 60
- § 111 Redovisning av delegeringsbeslut sida 61
- § 112 Val och entlediganden sida 62
- § 113 Nämndinitiativ (LVD)- Kommunstyrelsen behöver få en ekonomisk rapport från kajprojektet sida 63
- § 114 Nämndinitiativ (LVD)- KPFR måste uppgraderas till remissinstans i äldrefrågor sida 64 - 65
- § 115 Nämndinitiativ (C)- Hyresreducering för Söderfjärdsskolans musikhus sida 66 - 67

## § 77 Justering och fastställande av föredragningslista

### Kommunstyrelsens beslut

Anna-Lena Nordén (WP) utses tillsammans med ordföranden att justera protokollet senast klockan 08:00 den 3 juni 2024.

Utskickad föredragningslista fastställs med följande revideringar:

- "Nämndinitiativ (LVD)- Kommunstyrelsen behöver få en ekonomisk rapport från kajprojektet" läggs till på föredragningslistan och behandlas som ärende nummer 37.
- "Nämndinitiativ (LVD)- KPFR måste uppgraderas till remissinstans i äldrefrågor" läggs till på föredragningslistan och behandlas som ärende nummer 38.
- "Nämndinitiativ (C)- Hyresreducering för Söderfjärdsskolans musikhus" läggs till på föredragningslistan och behandlas som ärende nummer 39.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar att Anna-Lena Nordén (WP) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast klockan 08:00 den 3 juni 2024 samt att utskickad föredragningslista fastställs med följande revideringar:

- "Nämndinitiativ (LVD)- Kommunstyrelsen behöver få en ekonomisk rapport från kajprojektet" läggs till på föredragningslistan och behandlas som ärende nummer 37.
- "Nämndinitiativ (LVD)- KPFR måste uppgraderas till remissinstans i äldrefrågor" läggs till på föredragningslistan och behandlas som ärende nummer 38.
- "Nämndinitiativ (C)- Hyresreducering för Söderfjärdsskolans musikhus" läggs till på föredragningslistan och behandlas som ärende nummer 39.

Catarina Baldo Zagadou (LVD) yrkar att ärende 13 "Renovering ishallen campusområdet – Genomförande-, godkännande och tilldelningsbeslut" och ärende 14 "SÄBO Norrberget – Godkännande- och tilldelningsbeslut" ska avgöras vid ett senare tillfälle och att det ska sammankallas till ett nytt sammanträde med kommunstyrelsen.

Sara Strandberg (V) yrkar avslag till Catarina Baldo Zagadous (LVD) beslutsförslag.

## Proposition

Ordföranden börjar med att fråga om kommunstyrelsen kan bifalla ordförandens yrkande gällande att Anna-Lena Nordén (WP) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast klockan 08:00 den 3 juni 2024 och finner bifall till yrkandet.

Ordföranden ställer sedan proposition på bifall mot avslag på Catarina Baldo Zagadous (LVD) beslutsförslag och finner att kommunstyrelsen avslår beslutsförslaget.

Votering begärs och verkställs:

## Voteringsproposition

Ordföranden föreslår och får följande voteringsproposition godkänd av kommunstyrelsen:

Ja röstar: den som avslår Catarina Baldo Zagadous (LVD) beslutsförslag.

Tina Runhem (M), Sara Strandberg (V), Peter Lindqvist (M), Michael Baumgarten (L), Kerstin Olander (KD), Anders Garstål (S)

Nej röstar: den som bifaller Catarina Baldo Zagadous (LVD) beslutsförslag.

Anna-Lena Nordén (WP), Per-Håkan Öström (WP), Daga Bäfverfeldt (WP), Catarina Baldo Zagadou (LVD)

Malin Forsbrand (C) avstår från att delta.

## Omröstningsresultat

Ordföranden finner att kommunstyrelsen med 6 ja-röster mot 4 nej-röster, 1 som avstår, avslår Catarina Baldo Zagadous (LVD) beslutsförslag



## § 78 Avfallsföreskrifter för Vaxholms stad

### Kommunstyrelsens beslut

#### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Avfallsföreskrifter för Vaxholms stad antas.

### Ärendebeskrivning

Kommunens avfallsföreskrifter reglerar hur avfallshämtningen ska vara organiserad och vilka krav som ställs på fastighetsägare när det gäller sortering och hämtställen. Föreskrifterna ska stämma överens med gällande lagstiftning samt kommunens avfallstaxa. Avfallsföreskrifterna tillsammans med taxan styr mot målen i kommunens avfallsplan. Syftet är att öka återvinningen, minska resursförbrukningen och bidra till cirkulära materialflöden.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, Kristina Eriksson 2024-05-02

Avfallsföreskrifter slutlig 2024-05-13

Samrådsredogörelse 2024-04-25

### Kopia på beslutet till

#### För åtgärd:

Roslagsvatten AB, Mattias Skarelius, mattias.skarelius@roslagsvatten.se

Vaxholms stad, Kristina Eriksson kristina.eriksson@vaxholm.se

#### För kännedom:

Lars-Inge Littlewood Larsson Lars-Inge.LittlewoodLarsson@vaxholm.se,

SRMH miljokontoret@srmh.se,

Resarö vägförening info@resarovagforening.se,

Stegesunds vägförening mikael.falgard@gmail.com,

Tynningö vägföreningar

per55vallbo@gmail.com, Skarpö vägarsamfällighetsförening

ragnar.sjogren@outlook.com



## § 79 Klimatting i Vaxholm 2024

### Kommunstyrelsens beslut

#### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Klimat- och miljöberedningens förslag till ersättning för medverkande i ett klimatting i Vaxholm godkänns.

### Ärendebeskrivning

Klimat- och miljöberedningen har i kommunstyrelsens beslut 2024-02-01, § 6 om klimat- och miljöberedningens arbetsordning fått mandat att anordna ett Klimatting. Syftet är att låta medborgarna få insyn och inflytande över arbetet med att minska klimatpåverkan i kommunen.

Klimattinget anordnas hösten 2024 och ska resultera i ett antal förslag på åtgärder för att minska klimatpåverkan. Förslagen överlämnas till politiken för att fatta beslut om genomförande.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande 2024-05-15

Mötesanteckningar från beredning 2024-05-06

### Kopia på beslutet till

#### För åtgärd:

Kristina Eriksson, kristina.eriksson@vaxholm.se

#### För kännedom:

Marie Wiklund, marie.wiklund@vaxholm.se

Jeanette Kävrestad Jonsson, Jeanette.Kavrestad@vaxholm.se

## § 80 Kulturmiljöprogram

### Kommunstyrelsens beslut

**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta**

Kulturmiljöprogram för Vaxholm antas.

### Ärendebeskrivning

Våren 2021 bifölls en motion i kommunfullmäktige om hanteringen av kulturmiljövärden inom översiktsplanen som innehöll ett uppdrag att arbeta fram ett kulturmiljöprogram för kommunen. Efter en enklare förstudie antogs ett Start-PM av kommunstyrelsen våren 2022 som kom fram till att ett kommunövergripande kulturmiljöprogram skulle tas fram med utgångspunkt i de krav som länsstyrelsen ställer för att bevilja kulturvårdbidrag för kulturmiljöprogram.

Syftet med det här kulturmiljöprogrammet är att kommunen ska ha ett uppdaterat och relevant kommuntäckande kunskapsunderlag samt strategier som kan vägleda arbetet med hur kommunens kulturmiljöer och kulturhistoriska värden kan bevaras, utvecklas och användas.

Kulturmiljöprogrammet beskriver kommunens kulturmiljöer på en övergripande nivå, därför ges inte en heltäckande bild över samtliga särskilt värdefulla byggnader i kommunen. Programmet är ett kunskapsunderlag som innehåller beskrivningar av relevant lagstiftning och målsättningar, en ramberättelse samt beskrivningar av kulturmiljöområden med så väl karaktärsbeskrivningar som vägledning för hur kommunens kulturvärden bör hanteras.

Programmet har tagits fram av sakkunniga konsulter i samråd med stadsbyggnadsförvaltningen. Under processen har politiker och tjänstepersoner bjudits in till två seminarier, och länsstyrelsen har getts möjlighet att granska och yttra sig över förslaget innan det färdigställts. Därefter har vissa revideringar gjorts i enlighet med inkomna synpunkter. Förvaltningen bedömer att förslaget till kulturmiljöprogram ger aktuell kunskap och vägledning som bidrar till att underlätta både förmedling och bevarande av kommunens kulturhistoriska värden.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till kommunstyrelsens planeringsutskotts beslutsförslag.

Catarina Baldo Zagadou (LVD) yrkar skriftligen i 1:a hand att ärendet återremitteras och i 2:a hand att kulturmiljöprogrammet kompletteras, enligt bilaga 1 till protokollet.

Anna-Lena Nordén (WP) yrkar bifall till kommunstyrelsens planeringsutskotts beslutsförslag med tillägget att förvaltningen ges i uppdrag att återkomma med förslag på hur ofta som kulturmiljöprogrammet behöver uppdateras och utvärderas



för att säkerhetsställa att programmet återspeglar Vaxholms behov och önskemål i frågor som rör bevarande och utveckling av kulturmiljö.

### **Proposition 1**

Ordföranden börjar med att ställa proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Votering begärs och verkställs.

### **Voteringsproposition**

Ordföranden föreslår och får följande voteringsproposition godkänd av nämnden X:

Ja röstar: den som vill att ärendet ska avgöras idag.

Tina Runhem (M), Sara Strandberg (V), Peter Lindqvist (M); Michael Baumgarten (L), Kerstin Olander (KD), Anders Garstål (S), Anna-Lena Nordén (WP), Per-Håkan Öström (WP), Daga Bäfverfeldt (WP), Malin Forsbrand (C)

Nej röstar: den som vill att ärendet ska återremitteras.

Catarina Baldo Zagadou (LVD)

### **Omröstningsresultat**

Ordföranden finner att kommunstyrelsen med 10 ja-röster mot 1 nej-röster beslutar att ärendet ska avgöras idag.

### **Proposition 2**

Ordföranden konstaterar att tre förslag till beslut kvarstår.

Ordföranden ställer proposition på beslutsförslagen var för sig och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla ordförandens beslutsförslag.

### **Reservationer**

Catarina Baldo Zagadou (LVD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande (bilaga 1 till protokollet).

### **Handlingar**

Tjänsteutlåtande, 2024-04-25

Kulturmiljöprogram, 2024-05-07

Länsstyrelsens yttrande gällande kulturmiljöprogram Vaxholm dnr 57971-2022, 2024-03-12



## **Kopia på beslutet till**

### **För åtgärd:**

Matilda Karlström, stadsbyggnadsförvaltningen

### **För kännedom:**

Marina Arnshav, marina.arnshav@lansstyrelsen.se

Lars-Inge Littlewood Larsson, stadsbyggnadsförvaltningen

Gunnar Lunnergård, stadsbyggnadsförvaltningen

Alexander Wahlstedt, stadsbyggnadsförvaltningen

Kristina Henschen, stadsbyggnadsförvaltningen



## § 81 Vattentjänstplan för Vaxholms stad

### Kommunstyrelsens beslut

#### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Vattentjänstplan för Vaxholms stad 2024 antas.
2. Stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att tillsammans med Roslagsvatten årligen rapportera en uppföljning av vattentjänstplanen till kommunstyrelsen.

### Ärendebeskrivning

Utifrån nya krav i lag (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) har stadsbyggnadsförvaltningen tillsammans med Roslagsvatten och SRMH tagit fram ett förslag till vattentjänstplan för Vaxholms stad. En strategisk miljöbedömning med miljökonsekvensbeskrivning har även gjorts för planen.

Planförslaget bygger i stora delar på gällande VA-plan från 2020. De största förändringarna handlar om utbyggnadsplanen för VA som har uppdaterats efter dagens läge och förändringar i kommunens översiktsplanering. Den har också fått en ny karta som bättre återspeglar planens uppdelning mellan utbyggnads- respektive utredningsområden. Planen innehåller också en ny bedömning av skyfallsrelaterade risker och hur de ska hanteras.

Ett samrådsförslag togs fram under 2023 och samråd i oktober och november. Efter samrådet reviderades planförslaget, utöver korrigeringar och förtydliganden, med en ny karta över de enskilda avloppens placering i relation till kustvattenförekomsternas avrinningsområden.

Beslut fattades i kommunstyrelsens planeringsutskott om att genomföra granskning den 13 mars 2024. Granskning pågick till och med den 19 maj 2024.

Under granskningen har 2 synpunkter inkommit från länsstyrelsen i Stockholms län respektive Norrvatten. Länsstyrelsens synpunkter rörde framför allt redovisningen av ledningsnät samt hur planen förhåller sig till dagvatten. Norrvatten framförde ett antal korrigeringar samt ett förtydligande av gemensamt antagna riktlinjer för en hållbar vattenförsörjning.

Efter granskningen har synpunkterna bemötts i ett granskningsutlåtande och planhandlingen reviderats i mindre omfattning.

Planen ska följas upp minst en gång per år och en mer omfattande översyn ska genomföras minst var fjärde år för att pröva planens aktualitet och där åtgärder planeras om eller läggs till för att hålla planen aktuell.



## Bakgrund

2022 beslutades om flera ändringar av lag (2006:412) om allmänna vattentjänster, där en av förändringarna innebar att alla kommuner måste ta fram en så kallad vattentjänstplan.

Sedan tidigare har Vaxholms stad en VA-plan med syftet att kommunen ska ha beredskap att utforma en klimatanpassad och långsiktigt hållbar allmän VA-anläggning där det finns behov och utbyggnad kan ske till en rimlig kostnad. Gällande VA-plan antogs 2020 och syftade till att uppfylla krav i Havs- och vattenmyndighetens åtgärdsprogram för att följa miljö kvalitetsnormerna för vatten.

Kommunstyrelsen beslutade 23 mars 2023 att ge stadsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag till vattentjänstplan för Vaxholms stad och genomföra en undersökning om betydande miljöpåverkan.

Vaxholms stads VA-arbete utgår från den VA-policy som antogs av kommunfullmäktige 2011. Policyn anger att kommunen genom en aktuell VA-plan ska ha beredskap att utforma en klimatanpassad och långsiktigt hållbar allmän VA-anläggning där det finns behov och utbyggnad kan ske till en rimlig kostnad.

## Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

## Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2024-05-20

Antagandehandling Vattentjänstplan 2024, 2024-05-20

Granskningsutlåtande, 2024-05-20

Samrådsredogörelse, 2024-03-06

## Kopia på beslutet till

### För åtgärd:

Matilda Karlström, stadsbyggnadsförvaltningen

### För kännedom:

Johan Aarflot, stadsbyggnadsförvaltningen

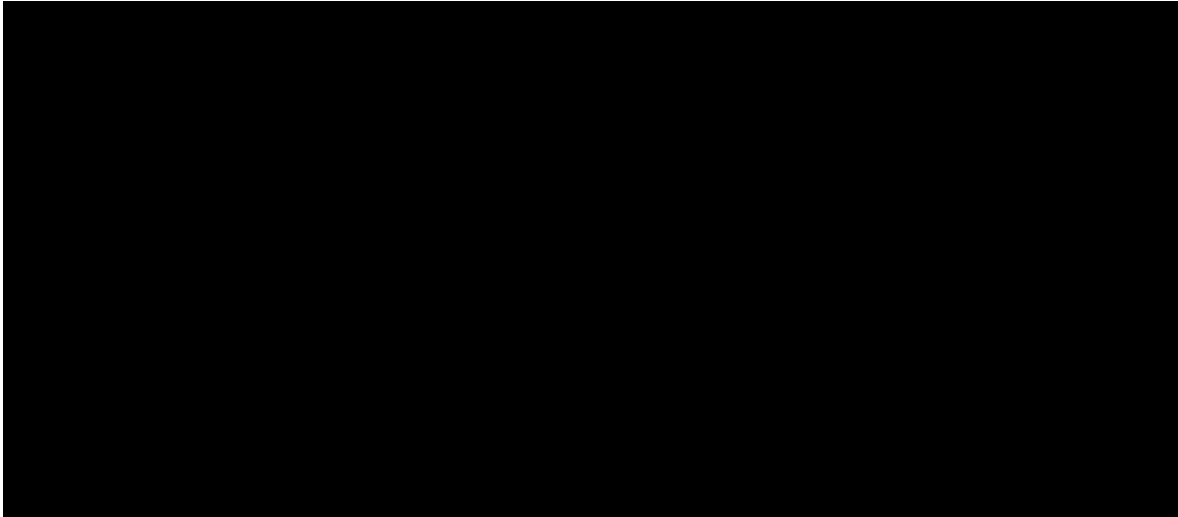
Henrik Eddiesson, henrik.eddiesson@roslagsvatten.se

Eva Björkhem, eva.bjorkhem@srmh.se

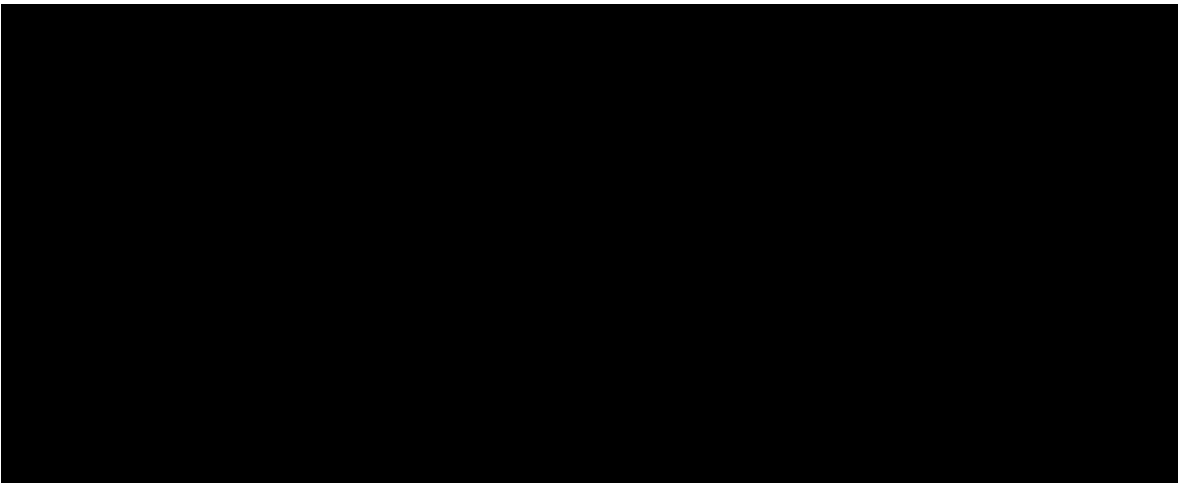
Ulrika Ritzman, stockholm@lansstyrelsen.se



## § 82 Delegation entreprenadupphandling trafikåtgärder i Dp 382 Resarö mitt



### Ärendebeskrivning



### Yrkanden

Sara Strandberg (V), Michael Baumgarten (L), Petr Lindqvist (M), Kerstin Olander (KD), Anders Garstål (S) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Catarina Baldo Zagadou (LVD) yrkar avslag till p.2 i förvaltningens beslutsförslag.

Anna-Lena Nordén (WP) yrkar bifall till p. 1 och avslag till p. 2 i förvaltningens beslutsförslag.

### Ajournering

Sammanträdet ajourneras 18:55-19:01.



## **Proposition**

Ordföranden börjar med att fråga om kommunstyrelsen kan bifalla p. 1 i förvaltningens beslutsförslaget och finner bifall till p.1.

Ordföranden ställer sedan proposition på bifall mot avslag till p.2 i förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till p. 2.

## **Handlingar**

Tjänsteutlåtande, 2024-05-16.

Illustrationskarta Resarö mitt centrum, 2024-05-08.

Systemhandlingsritning Gata T-31-0-201 Resarö mitt, 2024-04-25.

Systemhandlingsritning Gata T-31-1-201 Resarö mitt, 2024-05-20.

Systemhandlingsritning Gata T-31-1-202 Resarö mitt, 2024-02-29.

Granskningshandling förfrågningsunderlagsritning Gata Överbyvägen, T-31-1-011 t.o.m. T-31-1-014 inklusive option, 2024-05-17.

Granskningshandling förfrågningsunderlagsritning Gata Överbyvägen, T-31-1-101 t.o.m. T-31-1-104 inklusive option, 2024-05-17.

## **Kopia på beslutet till**

### **För åtgärd:**

Lina Bergdahl, stadsbyggnadsförvaltningen

### **För kännedom:**

Gunnar Lunnergård, stadsbyggnadsförvaltningen

Lars-Inge Littlewood Larsson, stadsbyggnadsförvaltningen

## § 83 Genomförandeavtal Roslagsvatten, Resarö mitt

### Kommunstyrelsens beslut

1. Stadsbyggnadschef får i uppdrag att ta fram samt delegation att teckna genomförandeavtal med Roslagsvatten AB i stadsbyggnadsprojektet Resarö mitt.

### Ärendebeskrivning

I Vaxholms stads genomförande av detaljplan 382 för Ytterby 4:686 med flera (Resarö mitt och Överbyvägen) ska flertalet trafiksäkerhetshöjande åtgärder genomföras. Roslagsvatten AB har meddelat att de har behov av att genomföra ledningsarbeten som geografiskt sammanfaller med kommunens projekt.

Kommunens trafiksäkerhetshöjande arbeten och Roslagsvattens VA-arbeten föreslås genomföras i en samlad entreprenad för att undvika onödig resursanvändning, olägenheter under anläggningsarbetet samt dubbla kostnader för att utföra samma åtgärder två gånger. För att säkerställa ansvar och kostnadsfördelning mellan parterna behöver ett genomförandeavtal tecknas. Genomförandeavtalet ska följa de kostnads- och ansvarsprinciper som framgår av parternas samarbetsavtal, daterat 2006-11-28. Stadsbyggnadschef föreslås få i uppdrag att ta fram genomförandeavtal samt teckna genomförandeavtalet.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2024-05-23.

### Kopia på beslutet till

#### För åtgärd:

Lina Bergdahl, stadsbyggnadsförvaltningen

#### För kännedom:

Lars-Inge Littlewood Larsson, stadsbyggnadsförvaltningen  
Henrik Eddiesson, Roslagsvatten, henrik.eddiesson@roslagsvatten.se



## § 84 Planprogram östra Rindö

### Kommunstyrelsens beslut

- Programarbete för östra Rindö startas.
- Start-PM godkänns

### Ärendebeskrivning

Östra Rindö har en mängd värden för såväl människor som djur, natur och kulturmiljö och förvaltningens förslag är att områdets möjligheter till utveckling studeras genom ett planprogram för att åstadkomma god långsiktig planering. Det har under gångna år inkommit förfrågningar om etablering inom området från flertalet verksamheter. Förfrågningarna visar på ett behov av verksamhetsmark och inom ramen för planprogrammet kan ett helhetsgrepp tas för området.

Gällande översiktsplan Vaxholm 2030 pekar framför allt ut utveckling inom Rindö hamn, medan samrådsförslaget Vaxholm 2040 föreslår en utveckling av mångfunktionell bebyggelse inom en större del av östra Rindö norr om väg 274. Programmet för Rindö hamn (2010) bidrar inte med tillräckligt underlag för fortsatt planarbete för alla delområden inom programområdet. Dessa "utredningsområden" föreslås ingå i ett program för östra Rindö. Fokusområden att hantera inom programarbetet beskrivs närmare under kapitel 2 "Bakgrund och förutsättningar" i bilagda Start-PM.

Programmets syfte är att utgöra ett ramverk för fortsatt planering av en god stadsmiljö som bidrar till en ekologiskt, socialt och ekonomiskt hållbar kommun.

Processen för arbetet med ett program för östra Rindö delas upp i huvudsak två faser/skeden. En första fas där förutsättningar och dialog är fokus, för att landa i riktlinjer som ska utgöra ett ramverk för fortsatt arbete. Dialogarbetet ska ta avstamp kommunens mål om god bebyggd miljö. Även flera av områdets värden ska översiktligt klarläggas i programarbetets första fas, som sedan kommer att utgöra underlag för beslut om fortsatt arbete. Under programmets första fas omfattas ett större geografiskt område för att ge en god helhetsbild över förutsättningar och möjligheter till utveckling. Vid beslut om fortsättning av programarbete kommer programområdet få en mindre och mer exakt avgränsning.

Huvuddelen av programarbetet finansieras inom given budget. Del av programarbetet och utbyggnad av eventuella allmänna anläggningar kan komma att finansieras genom intäkter från framtida planavgifter och via exploateringsbidrag eller eventuell försäljning av mark.

### Yrkanden

Catarina Baldo Zagadou (LVD) yrkar avslag till förvaltningens beslutsförslag.





Anders Garstål (S), Peter Lindqvist (M), Anna-Lena Nordén (WP) och Sara Strandberg (V) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

### **Proposition**

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till förvaltningens beslutsförslag.

### **Handlingar**

1. Tjänsteutlåtande startbeslut program östra Rindö, 2024-05-15
2. Start-PM för program östra Rindö, 2024-05-15

### **Kopia på beslutet till**

#### **För åtgärd:**

Maria Graham, Planarkitekt, Stadsbyggnadsförvaltningen maria.grahm@vaxholm.se

#### **För kännedom:**

Johan Aarflot, Projektledare exploatering,  
Stadsbyggnadsförvaltningen johan.aarflot@vaxholm.se



## § 85 Trafikförändringsremiss T25

### Kommunstyrelsens beslut

Yttrande över Trafikförändringsremiss T25 godkänns med följande tillägg: "Givet att resenärstatistiken inte talar emot att buss 680 slutar trafikera hållplatserna Bullerholmen, Nibble, Ladvik, Polackstorp, Östra Ryds kyrka så föreslår Vaxholm att buss 680 bör sluta trafikera dessa hållplatser i syfte att korta restiden".

### Ärendebeskrivning

Trafikförvaltningen har remitterat rubricerat ärende med förslag på trafikförändringar inför tidtabellsskiftet i december 2024 (T25). Remissen avser förslag för sjötrafiken – angöring av bryggor, alternativa linjesträckningar, turtäthet och utredning av taxor. Mindre trafikförändringar föreslås för busstrafiken som berör Vaxholm. Trafikförvaltning informerar om att T25 fortsatt präglas av följd effekterna av pandemin – förändrade resandenivåer, ändrade resebeteenden och minskade biljettintäkter, även om det i Vaxholm har blivit en bra återhämtning.

I kommunens yttrande lyfts synpunkter och prioriteringar på förslagen till trafikförändringar för sjö- och busstrafiken. Därtill har kommunen i sitt yttrande framfört ytterligare synpunkter gällande förbättring och förändringar som anses bidra till att utveckla en attraktiv och konkurrenskraftig kollektivtrafik (buss- och sjötrafik).

### Yrkanden

Sara Strandberg (V), Kerstin Olander (KD), Per-Håkan Öström (WP) yrkar bifall till kommunstyrelsens planeringsutskotts beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens planeringsutskotts beslutsförslag.

### Handlingar

Protokollsutdrag PLU 2024-05-22/§ 15

Tjänsteutlåtande 2024-05-06

Yttrande 2024-05-03

Remiss inför trafikförändringar i SL- och WÅAB-trafiken 2024/2025 (T25), 2024-04-05

### Kopia på beslutet till

#### För åtgärd:

Andreas.ljungstromristare@vaxholm.se



**VAXHOLMS  
STAD**

**Protokoll Kommunstyrelsen**

2024-05-30

Ärendenummer: KS 2024/88.530

2 av 2

**För kännedom:**

Gunnar.lunnergard@vaxholm.se

Lars-inge.littlewoodlarsson@vaxholm.se

---

Ordförande

---

Justerare

## § 86 Resvaneundersökning 2024

### Kommunstyrelsens beslut

Resvaneundersökning 2024 antas.

### Ärendebeskrivning

Resvaneundersökningen genomfördes under hösten 2023 och resultatet sammanställdes under våren 2024. Rapporten är en del av stadsmiljöavtalet och en av motprestationerna som Trafikverket och Vaxholms stad har kommit överens om. Bakom undersökningen ligger Vaxholms stad som har ansvarat för genomförandet. Underlaget har tagits fram genom en enkät som har skickats ut till invånarna i kommunen och totalt inkom 596 svar till undersökningen. Det var en öppen digital enkät som skickades ut till samtliga invånare. Information om enkäten skickades ut med ODR till alla vaxholmsbor för att få en maximal svarsfrekvens. Syftet är även att skapa en förståelse kring resmönster, resmål och synpunkter från invånare gällande kollektivtrafik. Rapporten är en sammanställning av svaren på enkäterna och är tänkt att kunna användas som underlag i framtida planering inom kommunen.

Resultatet visar en hög andel av invånare som har tillgång till körkort och det är 79% som använder en egen privat bil när resor med bil görs. Trots detta visar resvaneundersökningen att över hälften av respondenterna nyttjar kollektivtrafik minst 1 gång per vecka och cirka 40% använder kollektivtrafiken 3 gånger eller fler per vecka. Resultatet visar en hög andel av invånare som har tillgång till körkort och det är 79% som använder en egen privat bil när resor med bil görs. Trots detta visar resvaneundersökningen att över hälften av respondenterna nyttjar kollektivtrafik minst 1 gång per vecka och cirka 40% använder kollektivtrafiken 3 gånger eller fler per vecka. De respondenter som ej resor kopplat till arbete har ett mer varierat resmönster då dagarna kan se olika ut. Det är svårare att dra några tydliga slutsatser kring dessa gruppers resmönster. Dessa grupper behöver studeras mer noggrant och denna resvaneundersökning kan endast fungera som ett material som visar hur stor denna grupp är i förhållande till de som arbetspendlar.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till kommunstyrelsens planeringsutskotts beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Protokollsutdrag PLU 2024-05-22/ § 14  
Tjänsteutlåtande, 2024-05-07  
Resvaneundersökning 2024, 2024-05-08



## **Kopia på beslutet till**

### **För åtgärd:**

Andreas Ljungström Ristare, andreas.ljungstromristare@vaxholm.se

### **För kännedom:**

Gunnar Lunnergård, gunnar.lunnergard@vaxholm.se

Lars-Inge Littlewood Larsson, lars-inge.littlewoodlarsson@vaxholm.se

Anna-Karin Forseng, anna-karin.forseng@trafikverket.se



## § 87 Prioritering av föreslagna åtgärder i åtgärdsvalstudie väg 274 Vaxön - Rindö

### Kommunstyrelsens beslut

Prioritering av föreslagna åtgärder i åtgärdsvalsstudie väg 274 Vaxön - Rindö godkänns.

### Ärendebeskrivning

Trafikverket har i samverkan med Vaxholms stad, Trafikförvaltningen och Färjerederiet (Trafikverket) genomfört en åtgärdsvalsstudie (ÅVS) för väg 274.

I slutrapporten rekommenderas 39 olika åtgärder, fördelat mellan sex olika trafikområden, med tre olika tidsintervaller gällande genomförande, samt en klassificering mellan 1–5 utifrån kostnadsnivå. Alla åtgärder kommer inte kunna genomföras, det finns tyvärr inte pengar till det. Ett fåtal åtgärder är mindre komplexa och kan möjligtvis genomföras i närtid men de flesta är mer omfattande och kräver bland annat nya vägplaner, vilket tar tid.

Flera åtgärder kommer att kräva ytterligare utredningar och samverkan med Trafikförvaltningen (Region Stockholm), Färjerederiet och Trafikverket. Samverkan är viktigt för att finna bra gemensamma lösningar. Väg 274 är Trafikverkets ansvar, samtidigt kommer de flesta åtgärderna innebära någon typ av kostnad för kommunen. Trafikverket ser gärna att Vaxholm medfinansierar projekt för att möjliggöra ett genomförande.

Kommunstyrelsen beslutade den 7 september 2023 § 132 att godkänna slutrapporten för åtgärdsvalstudie 274 Vaxön-Rindö. Den 28 november 2023 hölls ett PLU-seminarium om prioritering av föreslagna åtgärder i åtgärdsvalstudien.

Vaxholms stad föreslår nu följande prioritering av åtgärder:

- Ombyggnad av färjeläget Rindö Västra (F6)
- Reglerplatser Västerhamnen (B9)
- Ny sektion gång och cykel mellan Eriksövägen – Pålsundsvägen (C3)
- Separat gc-väg utmed 274 Rindö (östra) (C8)
- Cirkulationsplats Eriksö (D2)
- Öppna diken väg 274 mellan Pålsundsvägen – Ingenjörvägen (E3)

### Yrkanden

Ordföranden och Daga Bäfverfeldt (WP) yrkar bifall till kommunstyrelsens planeringsutskotts beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens planeringsutskotts beslutsförslag.

\_\_\_\_\_  
Ordförande

\_\_\_\_\_  
Justerare



## **Handlingar**

Protokollsutdrag PLU 2024-05-22/§ 16

Tjänsteutlåtande, 2024-05-07

Slutrapport ÅVS väg 274 Vaxön och Rindö, 2023-06-30

## **Kopia på beslutet till**

### **För åtgärd:**

Andreas Ljungström Ristare; andreas.ljungstromristare@vaxholm.se

### **För kännedom:**

Gunnar Lunnergård; gunnar.lunnergard@vaxholm.se, Lars-Inge Littlewood Larsson;

lars-inge.littlewoodlarsson@vaxholm.se

## § 88 Ny översiktsplan Norrtälje kommun

### Kommunstyrelsens beslut

Tjänsteutlåtandet godkänns som yttrande över granskningsförslag för översiktsplan 2050 Norrtälje kommun.

### Ärendebeskrivning

Vaxholms stad har tagit del av en remiss från Norrtälje kommun för granskning av förslag till ny kommunövergripande översiktsplan. Remissen syftar till att kommunen ska kunna yttra sig om mellankommunala intressen i förslaget till översiktsplan. Samråd planen har hållits under februari till april 2023.

Förvaltningen har identifierat att tre huvudsakliga mellankommunala intressen berörs av planförslaget: transportinfrastruktur och trafikförsörjning, regional grönstruktur och ekologiska spridningssamband, samt regional blåstruktur med fokus på miljö kvalitetsnormer för vatten.

Planförslaget tar sikte på utveckling fram till och med år 2050. Parallellt pågår planprocesser med fördjupade översiktsplaner (FÖP:ar) för Norrtälje stad respektive Rimbo varför föreslagen utveckling för dessa tätorter endast beskrivs mycket kortfattat. Runt om gränsen för FÖP Norrtälje stad läggs i översiktsplanen flera randzoner som ska utgöra utbyggnadsreserver på lång sikt, utanför planens tidshorisont.

Under samrådet framförde Vaxholm framför allt synpunkter på hur planen hanterade Norrtäljes naturvärden inom så väl grön- som blåstrukturen. Inför granskningen har bland annat en utredning om grön infrastruktur tagits fram som underlag till planen. I utredningen kartläggs värdekärnor, stödhabitat och värdetrakter för sex olika naturtyper, liksom ekologiskt särskilt känsliga områden (ESKO). Kommunen ser detta som en stor förbättring. Planen har även inorporerat ett flertal av de åtgärdsförslag som tidigare lyfts i miljökonsekvensbeskrivningen.

Utöver vad som förändrats i planförslaget relaterat till kommunens gröna infrastruktur bedöms inga av förändringarna väsentligt påverka mellankommunala intressen. I stora drag ser kommunen därför fortsatt positivt på förslaget, och bedömer att de synpunkter som framfördes i samrådet i huvudsak har hanterats.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2024-05-13

Översiktsplan 2050 Norrtälje kommun granskningsförslag, 2024-04-17

Samrådsredogörelse översiktsplan 2050 Norrtälje kommun, 2024-04-17

Hållbarhetsbedömning av översiktsplan 2050 granskningsförslag', 2024-04-17





**Kopia på beslutet till**

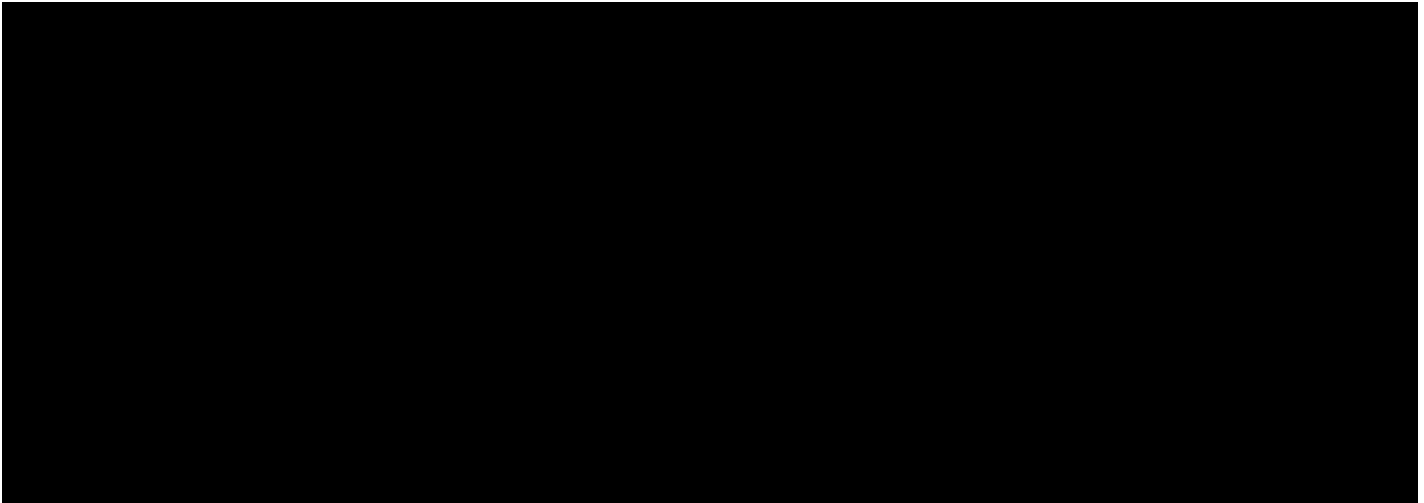
**För åtgärd:**

Matilda Karlström, stadsbyggnadsförvaltningen



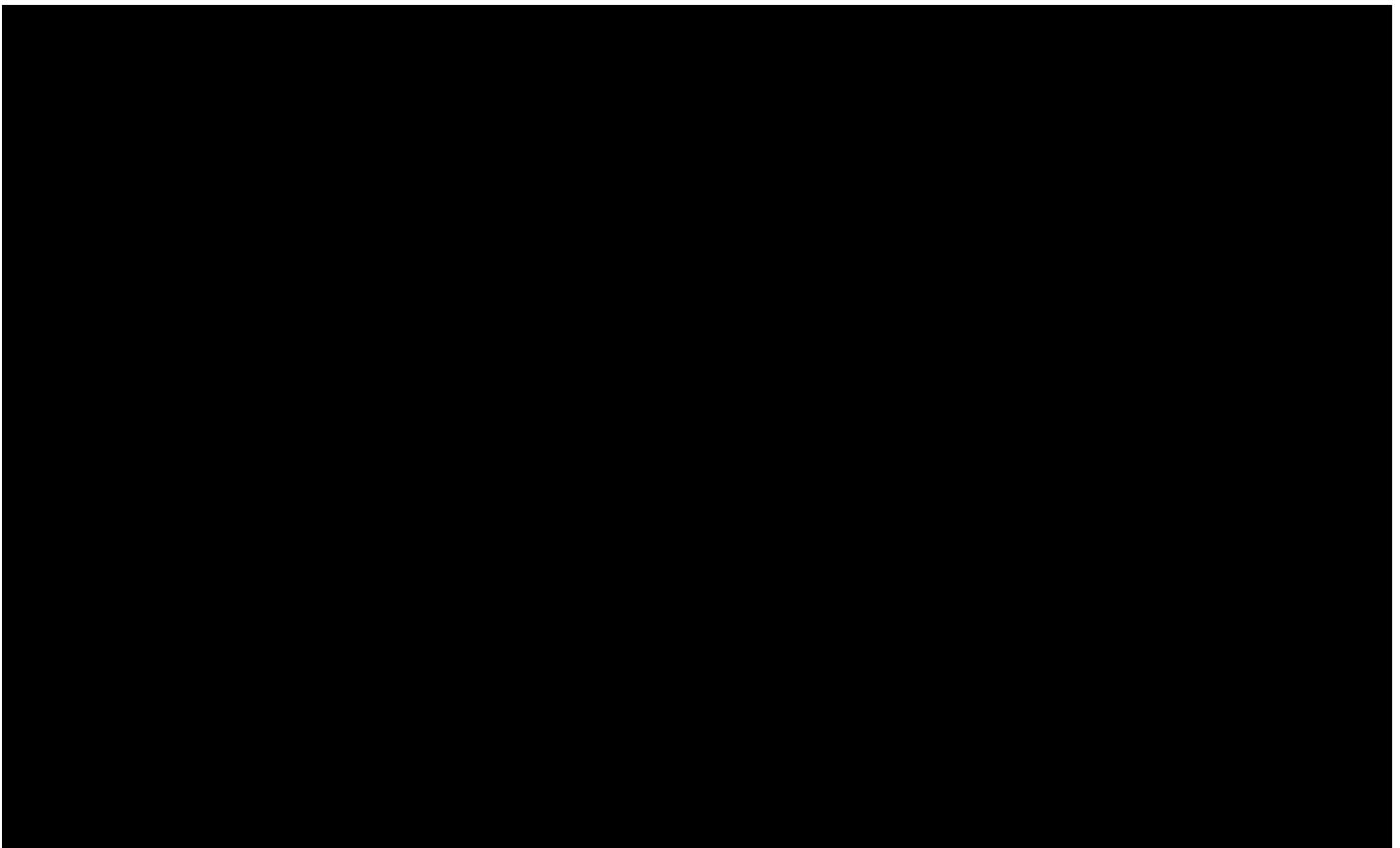
## **§ 89 Renovering ishallen campusområdet – Genomförande-, godkännande och tilldelningsbeslut**

### **Kommunstyrelsens beslut**



Noteras till protokollet att Malin Forsbrand (C) inte deltar i beslutet.

### **Ärendebeskrivning**





## Yrkanden

Peter Lindqvist (M), Sara Strandberg (V), Kerstin Olander (KD), Anna-Lena Nordén (WP) och ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till förvaltningens beslutsförslag.

## Handlingar

Tjänsteutlåtande, Renovering ishallen, campusområdet – Genomförande-, godkännande och tilldelningsbeslut, 2024-05-15

Kalkyl renovering ishall, EBAB, daterad 2024-05-14

Preliminär tidplan och etappindelning\_ishallen, daterad 2024-03-20

Lokalprogram, 2024-04-18

## Kopia på beslutet till

### För åtgärd:

Rickard Lerdell, stadsbyggnadsförvaltningen

### För kännedom:

Lars-Inge Littlewood Larsson, stadsbyggnadsförvaltningen

Alexander Wahlstedt, stadsbyggnadsförvaltningen

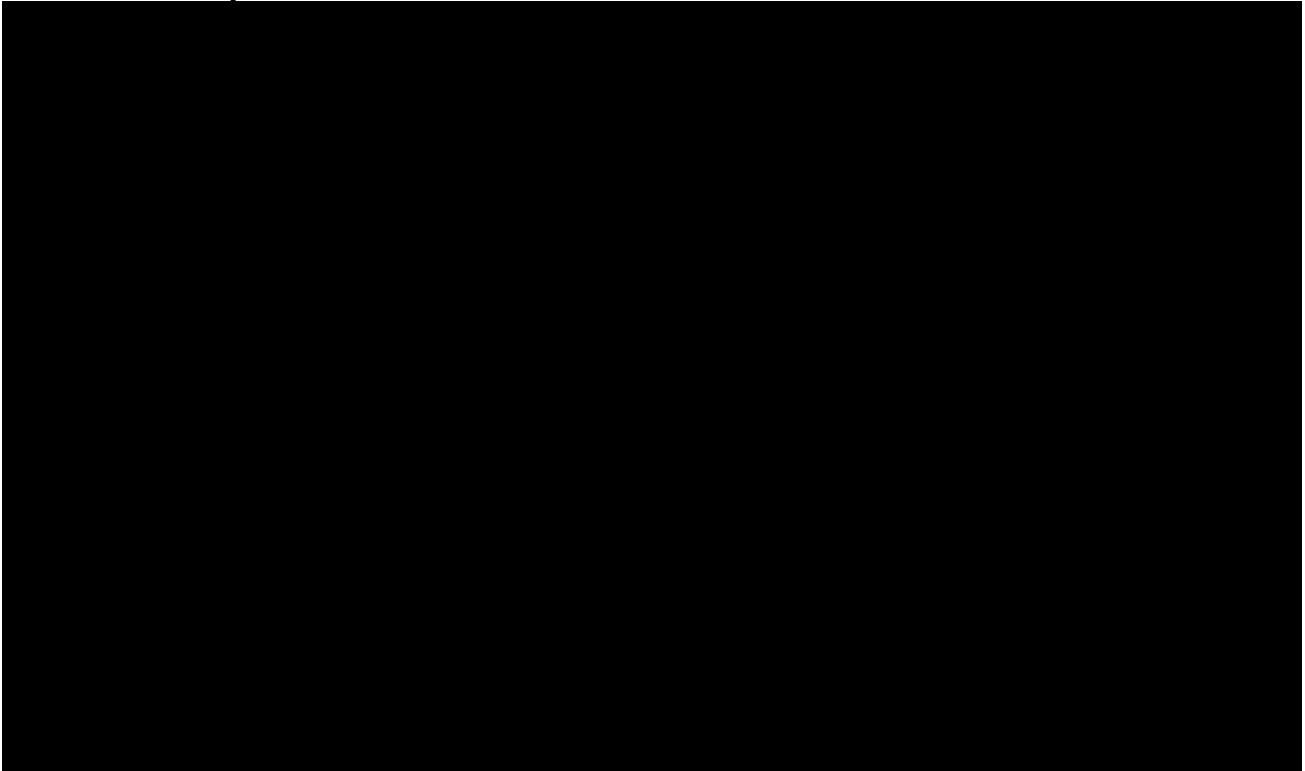
Koray Kahruman, kommunledningskontoret

Marie Wiklund, kommunledningskontoret

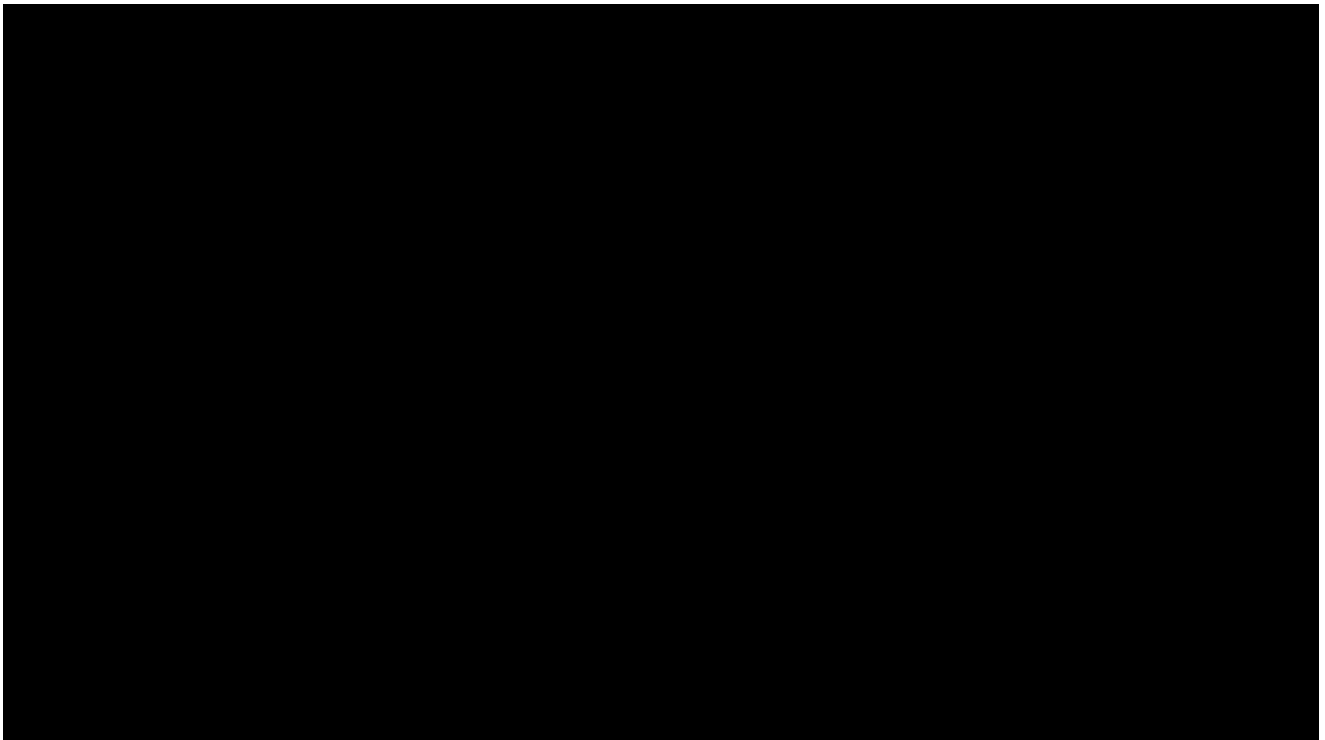


## **§ 90 SÄBO Norrberget – Godkännande- och tilldelningsbeslut**

### **Kommunstyrelsens beslut**



### **Ärendebeskrivning**





## Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget att nämnden för teknik, fritid och kultur får i uppdrag att ta fram och återkomma med ett beslutsförslag inklusive kostnader för solceller.

Malin Forsbrand (C), Peter Lindqvist (M), Sara Strandberg (V), Anders Garstål (S), Michael Baumgarten (L) och Catarina Baldo Zagadou (LVD) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med ordförandens tillägg.

## Ajournering

Sammanträdet ajourneras 20:29-20:36.

## Fortsättning yrkanden

Anna-Lena Nordén (WP) yrkar bifall till p. 1 och p. 2 i förvaltningens beslutsförslag samt att p. 3 ändras till att stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att åiterrapportera regelbundet till KS samt en slutrapportering till KS när projektet genomförts och överlämnats för drift hos tekniska enheten.

## Proposition

Ordföranden börjar med att fråga om kommunstyrelsen kan bifalla p.1 i förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till p1.

Ordföranden frågar sedan om kommunstyrelsen kan bifalla p.2 i förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till p.2.

Ordföranden konstaterar sedan att det föreligger två förslag till beslut gällande formulering av p. 3.

Ordföranden ställer proposition på de båda förslagen var för sig och finner bifall till Anna-Lena Nordéns (WP) beslutsförslag gällande p.3.



Ordföranden avslutar med att fråga om kommunstyrelsen kan bifalla ordförandens tillägg och finner bifall till tillägget.

## **Handlingar**

Tjänsteutlåtande, SÄBO Norrberget – godkännandebeslut 2024-05-15

Systemhandling – SÄBO Norrberget, Tolark, daterad 2024-05-15

Gestaltningprogrammet SÄBO, Norrberget, Tolark daterad 2024-05-07

Kostnadsrapport - Norrberget SÄBO, Kolleri Cost Management AB, 2023-12-10 (kalkyl på systemhandling) samt tillhörande PM kalkyl daterad 2024-05-15

Beslut – SN 2023-06-13 §55 Nytt särskilt boende (SÄBO) Norrberget

Beslut – SN 2021-11-09 §65 Svar på remiss inriktningsbeslut Särskilt boende Norrberget

Granskningsprotokoll från exploateringsenheten, 2024-05-03

Huvudtidplan, 2024-05-15

## **Kopia på beslutet till**

### **För åtgärd:**

Rolf Kaae, stadsbyggnadsförvaltningen

### **För kännedom:**

Lars-Inge Littlewood Larsson, stadsbyggnadsförvaltningen

Alexander Wahlstedt, stadsbyggnadsförvaltningen

Camilla Lundholm socialförvaltningen

Koray Kahruman, kommunledningskontoret

Marie Wiklund, kommunledningskontoret



## § 91 Avyttring av obebyggd mark Rindö 3:202

### Kommunstyrelsens beslut

Avyttring av Rindö 3:202 i enlighet med tidigare förmedlingsuppdrag genomförs.

Stadsbyggnadsförvaltningschef får i uppdrag att genomföra försäljning samt fullmakt att teckna kontrakt.

### Ärendebeskrivning

Tomt på Rindö har tidigare varit föremål för försäljning men avbröts med hänvisning till belastning av VA-nätet. Tilltänkt köpare har erbjudit sig att anlägga VA i egen regi men i övrigt genomföra försäljning enligt samma förutsättningar som tidigare.

Förvaltningen lyfter därför frågan ytterligare en gång för att få ett avgörande i frågan.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till nämnden för teknik, fritid och kulturs beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Protokollsutdrag TFK 2024-05-16/ § 35

Tjänsteutlåtande, 2024-04-02

Sammanställning Rindö 3202, 2022-02-09

### Kopia på beslutet till

#### För åtgärd:

Alexander Wahlstedt, sbf

#### För kännedom:

Åsa Edvardsson, sbf



## **§ 92 Tertialbokslut 1 2024 Kommunstyrelsen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Tertialbokslut 1 2024 för kommunstyrelsen godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningen redovisar bokslut för tertial 1 2024 inklusive prognos för resterande del av året.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### **Handlingar**

Protokollsutdrag AU 2024-05-22/ § 30  
Tjänsteutlåtande, Tertialbokslut 1 2024 kommunstyrelsen, 2024-05-14  
Tertialbokslut 1 2024 kommunstyrelsen

### **Kopia på beslutet till**

#### **För kännedom:**

Koray Kahruman, ekonomichef, KLK  
Anne-Lie Vernersson Timm, kvalitetscontroller, KLK





## **§ 93 Tertialrapport 1 2024 Vaxholms stad**

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta**

Tertialrapport 1 2024 Vaxholms stad godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningen redovisar tertialrapport 1 2024 för Vaxholms stad.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### **Handlingar**

Protokollsutdrag AU 2024-05-22/§ 31  
Tjänsteutlåtande Tertialbokslut 1 2024 Vaxholms stad, 2024-05-20  
Tertialrapport 1 2024 Vaxholms stad  
Tertialbokslut 1 2024 KS

### **Kopia på beslutet till**

#### **För kännedom:**

Koray Kahruman, ekonomichef, KLKAnne-Lie Vernersson Timm, kvalitetscontroller,  
KLK



## **§ 94 Vaxholms stads finansiella verksamhet 2024-04-30**

### **Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta**

Information noteras till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt gällande finanspolicy skall kommunstyrelsen två gånger per år lämna en rapport till kommunfullmäktige avseende stadens finansiella verksamhet.

Informationen lämnas i "Tjänsteutlåtande, Vaxholms stads finansiella verksamhet 2024-04-30" och avser situationen per 2024-04-30.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### **Handlingar**

Protokollsutdrag AU 2024-05-22/ § 32

Tjänsteutlåtande, Vaxholms stads finansiella verksamhet 2024-04-30

### **Kopia på beslutet till**

#### **För åtgärd:**

Koray Kahruman KLK.



## § 95 Skattesats 2025

### Kommunstyrelsens beslut

#### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Utdebitering av den kommunala skatten ska vara oförändrad (19:30) under år 2025.

Noteras till protokollet att Malin Forsbrand (C), Anna-Lena Nordén (WP), Daga Bäfverfeldt (WP), Per-Håkan Öström (WP) och Catarina Baldo Zagadou inte deltar i beslutet.

### Ärendebeskrivning

Beslutet om skattesats går parallellt med budgetbeslutet. Enligt kommunallagen ska budget och skattesats upprättas av styrelsen för oktober månads utgång.

### Yrkanden

Peter Lindqvist (M), Michael Baumgarten (L), Kerstin Olander (KD), Anders Garstål (S), Sara Strandberg (V) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag.

### Handlingar

Protokollsutdrag AU 2024-05-22/ § 33  
Tjänsteutlåtande, Skattesats 2025, 2024-05-13

### Kopia på beslutet till

#### För åtgärd:

Koray Kahruman KLK.



## § 96 Mål och budget samt taxor och avgifter 2025-2027

### Kommunstyrelsens beslut

#### Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige besluta

1. att fastställa driftbudget 2025-2027,
2. att fastställa investeringsbudget 2025-2027,
3. att fastställa finansbudget 2025-2027,
4. att fastställa mål och indikatorer för kommunen övergripande och samtliga nämnder,
5. att fastställa kommunens internränta till 2,5% år 2025,
6. att fastställa skolpengen/förskolepengen enligt aktbilaga 1,
7. att fastställa kommunstyrelsens och nämndernas taxor och avgifter enligt aktbilaga 2,
8. att fastställa budget till förtroenderevisionen för 2025 enligt aktbilaga 3,
9. att fastställa att staden får nyttja checkräkningskredit med 25 mnkr under 2025,
10. att fastställa att staden får nyupplåna 215,2 mnkr under 2025,
11. att fastställa att staden får omsätta i nya lån de lån som förfaller 2025,
12. att fastställa att upplåning får ske utöver fastställd upplåningsram vid fastighetsförvärv och ägarlån till kommunalförbundet Norrvatten,
13. att medge kommunstyrelsen rätt att tidigarelägga investeringar som finns i investeringsplanen om särskilda skäl föreligger,
14. att medge kommunstyrelsen rätt att vid behov omfördela investeringsmedel mellan olika projekt,
15. att kommunens nämnder och styrelser uppdras att säkerställa rutiner för ekonomisk styrning av verksamheterna,
16. att fastställa borgensavgiften till 0,5% för Vaxholmsvatten AB och på samma nivå som Österåkers kommun för ÖVAR AB,
17. ekonomichefen uppdras att göra redaktionella förändringar och justeringar inom beslutade ramar.

Noteras till protokollet att Malin Forsbrand (C), Anna-Lena Nordén (WP), Daga Bäfverfeldt (WP), Per-Håkan Öström (WP) och Catarina Baldo Zagadou inte deltar i beslutet.

### Ärendebeskrivning

Detta ärende presenterar kommunfullmäktiges plan för mål- och budget 2024-2026 för kommunen och nämnderna.

Kommunfullmäktige ska varje år fastställa mål och budget för de kommande tre åren, vilket utgör plattformen för planering och styrning i Vaxholms stad. I mål och budget bestäms verksamheternas övergripande mål, hur resurser ska fördelas samt taxor och avgifter.



## Yrkanden

Sara Strandberg (V), Michael Baumgarten (L), Anders Garstål (S) och Peter Lindqvist (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag.

## Handlingar

Protokollsutdrag AU 2024-05-22 / § 34

Tjänsteutlåtande Mål- och budget 2025-2027

Mål och budget 2025-2027

Aktbilaga 1 – skolpeng förskolepeng 2025

Aktbilaga 2 – Interna taxor och avgifter 2025

Aktbilaga 3 – Presidiets tillstyrkande över revisorernas budget 2025

Förslag till nämndens mål, indikatorer och budget 2025-2027 KS

Förslag till nämndens mål, indikatorer och budget 2025-2027 BUN

Förslag till nämndens mål, indikatorer och budget 2025-2027 SN

Förslag till nämndens mål, indikatorer och budget 2025-2027 TFK

Förslag till nämndens mål, indikatorer och budget 2025-2027 SBN

Protokoll MBL §11

## Kopia på beslutet till

### För åtgärd:

Koray Kahruman KLK.



## § 97 Svar på nämndinitiativ (WP) gällande volymjusteringar skola och förskola

### Kommunstyrelsens beslut

Nämndinitiativet anses besvarat med hänvisning till det som framförts i tjänsteutlåtandet.

### Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen har fått i uppdrag att utifrån ett nämndinitiativ (WP) i KS övergripande sammanfatta arbetet med volymanpassning i för- och grundskola.

Arbetet har skett, och sker, inom ramen för beslutade ekonomiska medel där ärendet Mål och budget samt detaljbudget styr förvaltningens ram samt grundbelopp.

Utbildningsförvaltningen har följt samma arbetsprocess som tidigare år med några justeringar i form av sammanslagen process kring arbetsbrist och två övergripande kommunikationsutskick. Rektor ansvar för skolans inre organisation, kommuner ansvarar för att tilldela ekonomisk resurs.

Utbildningsförvaltningen har i uppdrag att justera organisationen efter barn- och elevantal. Antalet barn/elever har under flera år minskat i våra verksamheter och enligt prognos fortsätter att minska kommande år. Under pandemin och åren därefter har förvaltningens ekonomi varit påverkad av externa faktorer vilket delvis försvårat en anpassning av organisationen. Verksamheten behöver nu därför anpassas över tid för att möta den lägre volymen. För att bibehålla samma lönekostnad per barn/elev 2025 som 2023 skulle 13,8 miljoner behövt tillskjutas BUN. En volymanpassning motsvarande samma siffra påbörjades därför i detaljbudgetarbetet i enlighet med tilldelad budget.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Anna-Lena Nordén (WP) yrkar att ärendet återremitteras med motivering enligt bilaga 2 till protokollet.

Catarina Baldo Zagadou (LVD) och Malin Forsbrand (C) yrkar att ärendet återremitteras i enlighet med Anna-Lena Nordéns (WP) motivering.

### Proposition

Ordföranden börjar med att ställa proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Ordföranden konstaterar att yrkandet om bifall till förvaltningens beslutsförslag kvarstår och finner bifall till yrkandet.



## **Reservationer**

Anna-Lena Nordén anmäler för (WP) reservation mot beslutet till förmån för eget yrkande (bilaga 2 till protokollet).

## **Handlingar**

Tjänsteutlåtande 2024-05-14  
Protokollsutdrag KS 2024-05-02/§ 73  
Bilaga Publik nyhet 231106, BUN 2024.415  
Bilaga Publik webb 240212, BUN 2024.416  
Bilaga Barnkonsekvensanalys rektorer budget 2024, 2024.364  
Bilaga Riskbedömning och handlingsplan, 2024.318

## **Kopia på beslutet till**

### **För åtgärd:**

utbildning@vaxholm.se

### **För kännedom:**

myrna.selenius@vaxholm.se

## § 98 Utbetalning extra medel grundskolor

### Kommunstyrelsens beslut

Noteras till protokollet att:

- Tertiälsbokslut 1 inkluderar extra medel om 700 tkr till barn- och utbildningsnämndens helårsprognos. Den tillkommande volymanpassningen om (punkt 2) om 600 tkr + 100 tkr inarbetas i tertiälsbokslut 2 (per augusti).
- I KS ärende Mål och budget 2025 har inkluderats en ny indikator om lärartäthet med angiven målnivå. Denna indikator kommer att följas nära och vid behov kommer barn- och utbildningsnämnden att återkomma med ett tilläggsäskande. Samt den riktade satsningen som görs under 2024 kommer att vidmakthållas 2025 genom höjt grundbelopp.

### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Barn- och utbildningsnämndens omfördelning inom ram och vid behov överskrida ram 2024 motsvarande 1,4 mkr godkänns.

### Ärendebeskrivning

Ärende om utbetalning av extra medel grundskolor beslutades på BUN 2024-05-20, ärendenr BUN 2024/88, för vidare hantering i kommunstyrelsen 2024-05-30.

BUNS förslag till beslut i ärendet är;

- 1) Utbildningsförvaltningens förslag att betala ut extra medel till Söderfjärdsskolan och fristående grundskolor godkänns. Med de tillförda ekonomiska medlen så ges Söderfjärdsskolan bland annat förutsättningar att mentorskapet för dom aktuella årskurserna kan förbättras och delas av mer än en lärare.
- 2) För en mjukare övergång i den pågående volymanpassningen tillskjuts ytterligare budgetmedel om 600 000kr till egenregi grundskolor plus motsvarande kompensation till privata utförare om ca 100 000kr under höstterminen 2024, vilket motsvarar ca 1,5 lärartjänster.
- 3) Att uppdra till förvaltningen att komplettera mål och budget med ett nyckeltal kopplat till lärartäthet till kommunstyrelsens möte den 30 maj 2024. Nivån på lärartätheten bör avspegla de senaste årens nivåer.
- 4) Barn- och Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen att besluta om, att vid behov skjuta till resurser för att kunna uppfylla nivån på föreslagen lärartäthet





Parallellt i kommunstyrelsen återfinns ärendena Tertialbokslut samt Mål och budget 2025.

För samordning av besluten föreslås därför punkt 1 och 2 i de delar de avser innevarande år inkluderas i ärende Tertialbokslut 1, i de delar som varit möjlig utifrån tidsramen för tertialbokslut 1. Det innebär att punkt 1 är inkluderad i prognosbedömningen, men beslut 2 kommer att behöva inkluderas i prognosarbetet vid tertialbokslut 2.

Punkt 1-2 i de delar de avser budget 2025 lyftas in i ärendet Mål och budget 2025.

Punkt 3 och 4 föreslås i sin helhet hanteras i ärende Mål och budget 2025.

## **Yrkanden**

Daga Bäfverfeldt (WP) och Malin Forsbrand (C) yrkar skriftligen i enlighet med bilaga 3 till protokollet att:

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna ett överdrag av tilldelad ram för att omedelbart pausa verkställigheten av nedskärningar i grundskolan under hela 2024 samt att varsel och uppsägningar av personal i grundskolan dras tillbaka och att omplacerad skolpersonal erbjuds att återgå till skolverksamheten
- Finansiering av beslut görs utifrån det beräknade överskott som kommunen väntas göra under 2024
- Att BUN får i uppdrag att se över mål och indikatorer för Vaxholms skolor för att bibehålla hög kvalite och goda skolresultat och hur ett minskat barnantal i verksamheter ska mötas på ett kontrollerat och politiskt genomtänkt sätt utan stora barnklasser och lägre lärartäthet. BUN bör kunna påvisa att planen är brett politiskt förankrad för att kunna gälla över tid.
- Att återkomma vilket grundbelopp som behövs för ovanstående
- Att återkomma med en översyn av reglemente för tilläggsbelopp och verksamhetsstöd

Daga Bäfverfeldt (WP) meddelar att Waxholmspartiet, Centerpartiet och Livbojen Vaxholms demokraterna har skrivit under yrkandet.

Peter Lindqvist (M) och Michael Baumgarten (L) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

## **Proposition**

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Votering begärs och verkställs.



## Voteringsproposition

Ordföranden föreslår och får följande voteringsproposition godkänd av kommunstyrelsen:

Ja röstar: den som bifaller förvaltningens förslag.

Tina Runhem (M), Sara Strandberg (V), Peter Lindqvist (M); Michael Baumgarten (L), Kerstin Olander (KD), Anders Garstål (S),

Nej röstar: den som bifaller Daga Bäfverfeldt (WP) och Malin Forsbrand (C) yrkande (bilaga 3 till protokollet).

Anna-Lena Nordén (WP), Per-Håkan Öström (WP), Daga Bäfverfeldt (WP), Malin Forsbrand (C), Catarina Baldo Zagadou (LVD)

## Omröstningsresultat

Ordföranden finner att kommunstyrelsen med 6 ja-röster mot 5 nej-röster bifaller förvaltningens beslutsförslag.

## Reservationer

Catarina Baldo Zagadou (LVD) anmäler för (LVD) reservation mot beslutet till förmån för oppositionens yrkande (bilaga 3 till protokollet).

Daga Bäfverfeldt (WP) anmäler för (WP) reservation mot beslutet till förmån för oppositionens yrkande (bilaga 3 till protokollet).

Malin Forsbrand (C) anmäler för (C) reservation mot beslutet till förmån för oppositionens yrkande (bilaga 3 till protokollet).

## Handlingar

Tjänsteutlåtande 2024-05-23  
Protokollsutdrag BUN 2024-05-20/§ 55  
Tjänsteutlåtande, 2024-05-08

## Kopia på beslutet till

### För åtgärd:

André Wallin, uf

### För kännedom:

Marie Wiklund, klk  
Koray Kahruman, klk

---

Ordförande

---

Justerare



## § 99 Avtalsförlängning ramavtal persontransport STIC

### Kommunstyrelsens beslut

Ramavtalet med Cabonline Region Stockholm AB, org.nr 556470-1919 avseende persontransport (sambetalda resor, skolskjuts) förlängs, från och med 2025-01-01 tom 2027-12-31.

### Ärendebeskrivning

Vaxholms stad har genom ADDA inköpscentral genomfört en upphandling av persontransport. Ramavtal har tecknats med Cabonline Region Stockholm AB, org.nr 556470-1919 efter avslutad upphandling. Ramavtalet gällde från 2023-01-01 tom 2024-12-31. Ramavtalet får förlängas maximalt tom 2027-12-31.

Behovet av skolskjuts kvarstår och därmed även behovet av ett Ramavtal för persontransport.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till barn- och utbildningsnämndens samt socialnämndens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Protokollsutdrag BUN 2024-05-20/§ 57

Protokollsutdrag SN 2024-05-21/ § 48

Tjänsteutlåtande uf 2024-05-13

Tjäsntutlåtande sf, 2024-05-13

### Kopia på beslutet till

#### För kännedom:

Myrna.selenuis@vaxholm.se

Annika Wallin, Annika.wallin@vaxholm.se



## § 100 Svar på motion från Anna-Lena Nordén (WP) gällande fördjupad granskning av hanteringen kring avtalsförlängningen med Förenade Care

### Kommunstyrelsens beslut

#### Kommunstyrelsen förslår kommunfullmäktige besluta

Motionen avslås med hänvisning till vad som framförts i tjänsteutlåtandet.

### Ärendebeskrivning

Waxholmspartiet yrkar i rubricerad motion att en fördjupad kartläggning av vad som hänt i ärendet med förlängningen av avtalet med Förenade Care samt hanteringen därav genomförs och rapporteras till kommunfullmäktige den 17 juni samt att arbetet genomförs av kommunens revision. Kostnaderna föreslås belasta årets resultat.

Förvaltningen har i ärendet SN: 2023/75.002 på socialnämnden 2024-03-12 tidigare beskrivit händelseförloppet i aktuellt ärende. Vid revisionens slutrevisionsmöte 25 mars ställde kommunens revisorer också ett antal frågor kring ärendet som besvarats av nämndens presidium och rapporterats till socialnämnden 2024-04-23 § 39. Revisionen har även ställt frågor till kommunstyrelsen i ärendet som besvarats och rapporterats till kommunstyrelsen 2024-05-02 § 69. Förvaltningen konstaterar vidare att ärendet berörts i revisorernas revisionsberättelse för år 2023. I revisionsberättelsen riktar revisorerna viss kritik mot socialnämndens ordförande samt noterar att kommunstyrelsen borde ha behandlat ärendet med uppdrag till förvaltningen att vidta åtgärder. Dock framgår i revisionsberättelsen att revisorerna tillstyrkt att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelse och nämnder samt för enskilda ledamöter i dessa organ, vilket fullmäktige också beslutade 2024-04-22 § 15. Slutligen kan konstateras att revisorernas arbete ska ske fristående från kommunfullmäktige och övriga nämnder samt att revisorerna själva beslutar om vilka frågor och områden de önskar att granska.

Med anledning av ovanstående föreslås att motionen avslås.

### Yrkanden

Catarina Baldo Zagadou (LVD) yrkar att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att motionen bifalls.

Ordföranden yrkar bifall till socialnämndens beslutsförslag.

### Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till socialnämndens beslutsförslag.

## **Reservationer**

Catarina Baldo Zagadou (LVD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

## **Ajournering**

Sammanträdet ajourneras 22:18-22:22.

## **Handlingar**

Protokollsutdrag SN 2024-05-21/§ 54

Tjänsteutlåtande, Agneta Franzen Tf. socialchef 2024-05-06

Svar på nämndinitiativ LVD: Otillbörlig förlängning av kommunens avtal med Förenade Care. Ärendenummer SN: 2023/75.002

Motion. Fördjupad granskning av hanteringen av ärendet angående förlängning av avtalet med Förenade Care

## **Kopia på beslutet till**

### **För kännedom:**

Agneta Franzén, socialförvaltningen



## **§ 101 Årsredovisning och revisionsberättelse Samordningsförbundet Roslagen 2023**

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta**

Årsredovisning 2023 för Samordningsförbundet Roslagen godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Samordningsförbundet Roslagen har till förbundets medlemsparter översänt årsredovisning och revisionsberättelse för 2023.

I kommunfullmäktige ska ansvarsfrihet beviljas för 2023 års verksamhet för ledamöterna i Samordningsförbundet Roslagen.

Revisorerna i Samordningsförbundet Roslagen bedömer sammantaget att styrelsen har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt samt att den interna kontrollen varit tillräcklig och tillstyrker att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar bifall till socialnämndens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### **Handlingar**

- Protokollsutdrag SN 2024-05-21/§ 51
- Tjänsteutlåtande, 2024-04-08
- Årsredovisning ROSLAGEN ÅR 2023
- Samordningsförbundet Roslagen Granskningsrapport KPMG 2023
- Samordningsförbundet Roslagen Revisionsberättelse 2023 auktoriserad revisor
- Roslagen Revisionsberättelse 2023 förtroendevalda

### **Kopia på beslutet till**

#### **För åtgärd:**

Samordningsförbundet Roslagen

## § 102 Lokalförsörjningsplan socialnämnden 2025-2040

### Kommunstyrelsens beslut

Socialnämndens lokalförsörjningsplan överlämnas till stadsbyggnadsförvaltningen som underlag i stadens övergripande arbete med lokalförsörjning.

### Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen har tagit fram en lokalförsörjningsplan som omfattar de verksamheter som omfattas av socialnämnden. Planen sträcker sig fram till år 2040 och beskriver de framtida behov av lokaler som socialnämnden bedöms ha och ska användas som underlag i stadens övergripande arbete med lokalförsörjning.

### Yrkanden

Catarina Baldo Zagadou (LVD) yrkar att ärendet återremitteras.

Michael Baumgarten (L) yrkar bifall till socialnämndens beslutsförslag.

### Ajournering

Sammanträdet ajourneras 22:43-22:49.

### Fortsättning yrkanden

Peter Lindqvist (M) och Sara Strandberg (V) yrkar bifall till socialnämndens beslutsförslag.

Malin Forsbrand (C) yrkar att ärendet återremitteras med motiveringen att tomställande av Borgmästargården, Framnåshagen och Cyrillus ska förklaras.

Catarina Baldo Zagadou (LVD) yrkar bifall till Malin Forsbrands (C) motivering för återremiss.

### Proposition

Ordföranden börjar med att ställa proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Ordföranden konstaterar att endast socialnämndens beslutsförslag kvarstår.

Ordföranden finner bifall till socialnämndens beslutsförslag.



## **Reservationer**

Catarina Baldo Zagadou (LVD) reserverar sig skriftligt mot beslutet (bilaga 4 till protokollet).

## **Handlingar**

- Protokollsutdrag SN 2024-05-21/§ 46
- Tjänsteutlåtande 2024-05-07
- Lokalförsörjningsplan 2025-2040
- Bilaga 1. Sammanställning av fastställda diagnoser av kognitiva sjukdomar 2023.
- Bilaga 2. Behovskartläggning av lokaler

## **Kopia på beslutet till**

### **För kännedom:**

Lars-Inge Littlewood Larsson  
Agneta Franzén





## § 103 Uppföljning handlingsplan förbättrad kvalitet SÄBO

### Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Resultatet av Socialstyrelsens årliga brukarundersökning "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen" 2023 visar en nedåtgående trend sedan 2017, oavsett driftsform. Resultatet för Vaxholms särskilda boende för äldre har i den senaste undersökningen försämrats ytterligare i jämförelse med riket och övriga kommuner i Stockholms län. Ett flertal åtgärder har redan vidtagits för att åtgärda de förbättringsområden som framkommit utifrån brukarenkäten samt synpunkter och klagomål.

En kvalitetsgrupp bestående av tjänstepersoner från socialförvaltningen och kommunchef samt en politisk beredningsgrupp bestående av socialnämndens ordförande samt Kommunstyrelseordförande (KSO), ansvarar för framtagande av samt handlingsplanens uppföljning.

Ärendet är en uppföljning av kvalitetsgruppens arbete samt handlingsplanen.

### Yrkanden

Michael Baumgarten (L), Peter Lindqvist (M) och Anders Garstål (S) yrkar bifall till socialnämndens beslutsförslag.

Catarina Baldo Zagadou (LVD) yrkat att ärendet återremitteras med motiveringen att höja kvalitén på rapporten, särskilt när det gäller att visa gränsdragningen mellan vad som ingår i Förenade Cares uppdrag och vad Vaxholms kommun vill tillföra utöver avtalet.

### Proposition

Ordföranden börjar med att ställa proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Ordföranden konstaterar att endast socialnämndens beslutsförslag kvarstår.

Ordföranden finner bifall till socialnämndens beslutsförslag.

### Handlingar

Protokollsutdrag SN 2024-05-21/ § 50

Tjänsteutlåtande 2024-05-06



**Kopia på beslutet till**

**För kännedom:**

Akt



## § 104 Svar på frågor i nämndinitiativ (LVD) gällande handlingsplan SÄBO

### Kommunstyrelsens beslut

Frågorna i nämndinitiativet anses besvarade med hänvisning till vad som framförts i tjänsteutlåtandet.

### Ärendebeskrivning

Livbojen Vaxholmsdemokraterna (LVD) inkom till kommunstyrelsens sammanträde 2024-05-02 med ett nämndinitiativ gällande handlingsplan SÄBO.

Kommunstyrelsen fattade under sammanträdet beslut (KS 202405-02/§ 72) om att:

1. Kvalitetsgruppen uppdras att återkomma till kommunstyrelsen med svar på frågorna i nämndinitiativet.
2. Kvalitetsgruppen ska återkomma till kommunstyrelsens nästa sammanträde med en tidsplan.

I tjänsteutlåtandet besvaras frågorna i nämndinitiativet.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, Camilla Lundholm, 2024-05-16

### Kopia på beslutet till

#### För kännedom:

Camilla Lundholm, sf



## **§ 105 Tjänsteavtal för finansiering av förpackningsinsamling**

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta**

1. Tjänsteavtal tecknas mellan Vaxholms stad och Roslagsvatten AB, enligt bilaga 1.
2. Teknisk chef får i uppdrag att underteckna avtalet.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunerna har från den 1 januari 2024 tagit över ansvaret för förpackningsinsamlingen. För Vaxholms stad ska ett tjänsteavtal upprättas mellan kommunen och Roslagsvatten. Avtalet ska reglera finansiering och ansvarsfördelning för förpackningsinsamlingen under en utvecklingsfas fram till utgången av 2026, då den fastighetsnära insamlingen ska vara införd.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar bifall till kommunstyrelsens planeringsutskotts beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### **Handlingar**

Protokollsutdrag PLU / § 17  
Tjänsteutlåtande, Alexander Wahlstedt, 2024-05-08  
Bilaga 1, Tjänsteavtal förpackningsinsamling under utvecklingsfasen Vaxholms stad

### **Kopia på beslutet till**

#### **För åtgärd:**

Alexander Wahlstedt

#### **För kännedom:**

Koray Kahruman



## § 106 Förstudie webbpubliceringsverktyg (CMS)

### Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Vaxholms stad har under våren inlett en process som inkluderar kommunikationsenheten, IT-enheten och upphandlingsenheten. I arbetet ingår genomförandet av en förstudie som ska ge en tydlig bild av stadens behov av publiceringsverktyg för Vaxholms stads intranät och den externa webbplatsen (publiceringsverktyg är ett så kallat content management system och benämns här som CMS).

Förstudien ska resultera i en tydlig bild av vilka behov ett CMS för Vaxholms stads intranät och den externa webbplatsen ska fylla och hur dessa kan kombineras med de möjligheter som inryms i Microsoft 365 som under 2024 breddinförs i Vaxholms stad. Mellan Microsoft 365 och ett CMS för webbplats och intranät finns stora samverkansmöjligheter. Avsikten är att undersöka vilka samverkanspunkterna är för Vaxholms stad och på vilka vis en kombination av CMS och Microsoft 365 kan åstadkomma störst nytta, skapa effektivitetsvinster och stärka arbetet med Vaxholms stads arbetsgivar- och varumärke.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2024-05-15

### Kopia på beslutet till

#### För åtgärd:

Elisabeth.larsen.brolin@vaxholm.se

#### För kännedom:

Anders Henriksson, anders.henriksson@vaxholm.se

Kasra Ashhami, kasra.ashhami@vaxholm.se

Daniel Ek, daniel.ek@vaxholm.se

## § 107 Revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning

### Kommunstyrelsens beslut

Reviderad delegeringsordning för kommunstyrelsen antas.

### Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret har samordnat en översyn och tagit fram förslag till reviderad delegeringsordning för kommunstyrelsen. Senast en större översyn av kommunstyrelsens delegeringsordning genomfördes var år 2016 (KS 2016-09-01/§ 95) och efter det har delegeringsordningen uppdaterats med mindre ändringar ett flertal gånger, framförallt för att överensstämma med lag- och organisationsförändringar.

Aktuell översyn har samordnats av kansliet men där både stadsbyggandsförvaltningen och kommunledningskontorets olika enheter varit involverade. Syftet med översynen har varit att säkerställa att kommunstyrelsen har en korrekt, uppdaterad och tillämpbar delegeringsordning som skapar förutsättningar för ett transparent och korrekt beslutsfattande.

### Yrkanden

Michael Baumgarten (L) och Peter Lindqvist (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag.

### Handlingar

Protokollsutdrag AU 2024-05-22/ § 37  
Tjänsteutlåtande, 2024-04-26  
Kommunstyrelsens delegeringsordning- revidering

### Kopia på beslutet till

#### För åtgärd:

Kansliet

#### För kännedom:

Marie Wiklund klk, Lars-Inge Littlewood Larsson sbf, Gunnar Lunnergård sbf ,  
Jeanette Kärvestad Jonsson sbf, Kristoffer Staaf klk, Koray Kahruman klk,



Anders Henriksson klk, Elisabeth Larsen Brolin klk, Alexander Delis klk, Annette Illes,  
klk, Daniel Ek klk



## § 108 Informationshanteringsplan för kommunstyrelsen (reviderad dokumenthanteringsplan)

### Kommunstyrelsens beslut

1. Informationshanteringsplan för kommunstyrelsen antas och ska vara gällande från 2024-01-01
2. Tidigare antagen dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen 2019-11-21 § 163, upphör att gälla avseende delarna *styra och leda* samt *verksamhetsstöd*.

### Ärendebeskrivning

Enligt arkivlagen ska myndigheter upprätta en plan som beskriver myndighetens handlingar och hur dessa hanteras, en så kallad informationshanteringsplan. Från år 2024 ska dokumenthanteringsplan som antas inom Vaxholms stad i stället benämnas informationshanteringsplan. Syftet med denna förändring är att tydliggöra att fokus primärt ska ligga på den information som dokumentet bär, framför själva dokumentet i sig.

Informationshanteringsplanen har också införlivats i den för Vaxholms stads gemensamma klassificeringsstruktur som antogs av kommunstyrelsen 2023-03-23 § 76 samt inordnats enligt punktnotation.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Protokollsutdrag AU 2024-05-22/ § 38

Tjänsteutlåtande, Björn Nyberg, 2024-04-23

Informationshanteringsplan för Vaxholms Stads styrande och stödjande processer, 2024-05-07

### Kopia på beslutet till

#### För åtgärd:

Lotta Nordgren, huvudregistrator, kansliet

Björn Nyberg, stadsarkivarie, kansliet

#### För kännedom:

Registratorer samtliga förvaltningar





## § 109 Obesvarade motioner per 2024-06-17

### Kommunstyrelsens beslut

#### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Redovisning av obesvarade motioner per 2024-06-17 noteras till protokollet

### Ärendebeskrivning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning (§ 31) ska obesvarade motioner årligen redovisas till kommunfullmäktige. Redovisningen bör göras på fullmäktiges ordinarie sammanträde i juni.

Vaxholms stad har per 2024-06-17 13 obesvarade motioner att redovisa:

1. KS 2022/181- Motion av Lars Arb Zackrisson (-) gällande "Kulturhus och bibliotek i Rådhuset – utredning" (inkommen vid KF 2022-09-19).
2. KS 2024/15.101-Motion av Fredrik Ardefors (WP) m.fl. gällande proportionella val vid tillsättning av presidieplatser (inkommen KF 2024-02-12). Besvaras vid kommunfullmäktiges sammanträde 2024-06-17
3. KS 2024/19.107- Motion av Klas Beskow (SD) gällande representation i kommunens bolag. (inkommen KF 2024-02-12). Besvaras vid kommunfullmäktiges sammanträde 2024-06-17
4. KS 2024/51.009- Motion av Catarina Baldo Zagadou och Lars Arb Zackrisson gällande att dokumentera rådhusrenoveringen i en bok (inkommen KF 2024-04-22).
5. KS 2024/55.006- Motion av Gundula Kolb (MP) gällande digitala nämndmöten (inkommen KF 2024-04-22).
6. KS 2024/56.439- Motion av Gundula Kolb (MP) gällande öka beredskap och gemenskap i Vaxholm genom odling (inkommen KF 2024-04-22).
7. KS 2024/61.429- Motion av Gundula Kolb (MP) gällande reviderad mall för tjänsteutlåtande med bedömning av måluppfyllelse Agenda 2030 samt Sveriges miljömål (inkommen KF 2024-04-22).
8. KS 2024/81.009- Motion av Anna-Lena Nordén (WP) gällande klagomålshantering och förbättringsförslag (inkommen KF 2024-04-22).
9. KS 2024/80.820- Motion av Per-Håkan Öström (WP) gällande förslag om att anlägga tre hundrastgårdar på Rindö, Vaxön och Resarö (inkommen KF 2024-04-22).
10. KS 2024/79.009- Motion av Anna-Lena Nordén (WP) gällande drog och alkoholpolicy för kommunens politiker (inkommen KF 2024-04-22).
11. KS 2024/78.041- Motion av Per-Håkan Öström (WP) gällande flytta budgetprocessen från våren till hösten (inkommen KF 2024-04-22).
12. KS 2024/77.000- Motion av Fredrik Ardefors (WP) gällande lägsta krav för kommunens beredningsprocess (inkommen KF 2024-04-22).
13. KS 2024/82.009- Motion av Anna-Lena Nordén (WP) gällande fördjupad granskning av hanteringen av ärendet angående förlängning av avtalet med Förenade Care (inkommen KF 2024-04-22).



## **Yrkanden**

Ordföranden yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

## **Handlingar**

Protokollsutdrag AU 2024-05-22/ § 39  
Tjänsteutlåtande, 2024-03-23

## **Kopia på beslutet till**

### **För åtgärd:**

Kansliet



## § 110 Förtjänsttecken i Vaxholms stad 2024

### Kommunstyrelsens beslut

Förtjänsttecken delas ut till Ulf Stolpe vid kommunfullmäktiges sammanträde den 17 juni 2024 med följande motivering:

*”Med en hjälpande hand, redo att skjutsa till läkare, hjälpa till med inköp av mat, arrangör av musikuppträdanden och Fia med Knuffträffar bidrar Ulf Stolpe med sitt engagemang och sin hjälpsamhet till en meningsfull vardag för Vaxholms äldre.”*

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade under 2012 att införa utdelning av förtjänsttecken för Vaxholms stad för att aktningsfullt hedra och visa uppskattning till kommunmedborgare som utträttat något som främjat kommunen i en vidare bemärkelse. Utdelningen av förtjänsttecknet sker en gång per år och nominering av person/personer som föreslås kan göras av medborgare i kommunen eller av någon annan med god kännedom om personens betydande prestationer för kommunen. Utmärkelsen består av förtjänsttecken, blommor samt diplom och har hittills överlämnats av kommunfullmäktiges ordförande vid kommunfullmäktiges sammanträde i juni.

För år 2024 har 24 nomineringar inkommit. Flera nomineringar rör samma personer och det är totalt 9 personer som är nominerade till 2024 års förtjänsttecken.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar att förtjänsttecken delas ut till Ulf Stolpe vid kommunfullmäktiges sammanträde den 17 juni 2024 med följande motivering:

*”Med en hjälpande hand, redo att skjutsa till läkare, hjälpa till med inköp av mat, arrangör av musikuppträdanden och Fia med Knuffträffar bidrar Ulf Stolpe med sitt engagemang och sin hjälpsamhet till en meningsfull vardag för Vaxholms äldre.”*

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Protokollsutdrag AU 2024-05-22/§ 40  
Tjänsteutlåtande, 2024-04-19  
Nomineringar 2024



**Kopia på beslutet till**

**För åtgärd:**

Kansliet



## **§ 111 Redovisning av delegeringsbeslut**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Informationen noteras till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen tar del av anmälda delegeringsbeslut:

Rapport av delegeringsbeslut KS del. §§ 15-18/2024

AU/2024-05-22 §§ 29-40

PLU/2024-05-22 §§ 12-17

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att informationen noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande.

### **Handlingar**

Rapport av delegeringsbeslut KS del. §§ 15-18/2024

### **Kopia på beslutet till**

#### **För kännedom:**

Kansliet



## **§ 112 Val och entlediganden**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Inga val eller entlediganden genomförs.

### **För kännedom:**

Kansliet



## § 113 Nämndinitiativ (LVD)- Kommunstyrelsen behöver få en ekonomisk rapport från kajprojektet

### Kommunstyrelsens beslut

Nämndinitiativet överlämnas till förvaltningen för beredning.

### Ärendebeskrivning

Catarina Baldo Zagadou (LVD) har inför kommunstyrelsens sammanträde 2024-05-30 inkommit med rubricerat nämndinitiativ, bilaga 5 till protokollet.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar att nämndinitiativet överlämnas till förvaltningen för beredning.

Catarina Baldo Zagadou (LVD) yrkar att utfallet hittills för samtliga kostnader som rör kajprojektet. Debiterade och icke debiterade- ska redovisas på nästa KS-sammanträde.

### Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Nämndinitiativ (LVD)- Kommunstyrelsen behöver få en ekonomisk rapport från kajprojektet

### Kopia på beslutet till

#### För åtgärd:

Lars-Inge Littlewood Larsson, sbf

Robert Klingvall, sbf



## § 114 Nämndinitiativ (LVD)- KPFR måste uppgraderas till remissinstans i äldrefrågor

### Kommunstyrelsens beslut

Nämndinitiativet avslås med anledning av att frågan kommer att lyftas som ett ärende i socialnämnden.

### Ärendebeskrivning

Catarina Baldo Zagadou (LVD) har inför kommunstyrelsens sammanträde 2024-05-30 inkommit med rubricerat nämndinitiativ, bilaga 6 till protokollet.

### Yrkanden

Catarina Baldo Zagadou (LVD) yrkar bifall till nämndinitiativet, att kommunala pensionsrådet och kommunala funktionsnedsattas råd (KPFR) bör underställas presidiet i fullmäktige, få status som remissinstans i äldrefrågor och rådets möten ska protokollföras (i enlighet med bilaga 6 till protokollet).

Sara Strandberg (V) yrkar att nämndinitiativet avslås.

Ordföranden yrkar att nämndinitiativet avslås med anledning av att frågan kommer att lyftas som ett ärende i socialnämnden.

### Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner att nämndinitiativet avslås med anledning av att frågan kommer att lyftas som ett ärende i socialnämnden.

Votering begärs och verkställs.

### Voteringsproposition

Ja röstar: den som vill att nämndinitiativet avslås med anledning av att frågan kommer att lyftas som ett ärende i socialnämnden.

Tina Runhem (M), Sara Strandberg (V), Peter Lindqvist (M); Michael Baumgarten (L), Kerstin Olander (KD), Anders Garstål (S), Anna-Lena Nordén (WP), Per-Håkan Öström (WP), Daga Bäfverfeldt (WP), Malin Forsbrand (C)

Nej röstar: den som vill att nämndinitiativet bifalls.

Catarina Baldo Zagadou (LVD)





## **Voteringsresultat**

Ordföranden finner att kommunstyrelsen med 10 ja-röster mot 1 nej-röster avslår nämndinitiativet med anledning av att frågan kommer att lyftas som ett ärende i socialnämnden.

## **Reservationer**

Catarina Baldo Zagadou (LVD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande, bilaga 6 till protokollet.

## **Handlingar**

Nämndinitiativ (LVD)- KPFR måste uppgraderas till remissinstans i äldrefrågor

## **Kopia på beslutet till**

### **För kännedom:**

Kansliet

## § 115 Nämndinitiativ (C)- Hyresreducering för Söderfjärdsskolans musikhus

### Kommunstyrelsens beslut

Nämndinitiativet avslås.

### Ärendebeskrivning

Malin Forsbrand (C) har inför kommunstyrelsens sammanträde 2024-05-30 inkommit med rubricerat nämndinitiativ, bilaga 7 till protokollet.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar att nämndinitiativet avslås.

Malin Forsbrand (C) yrkar att (bifall till nämndinitiativet i enlighet med bilaga 7 till protokollet);

### Kommunstyrelsen ger Nämnden för Teknik, Fritid och Kultur i uppdrag att

- erbjuda Söderfjärdsskolan att hyra musikhuset kostnadsfritt, ett läsår i taget från höstterminen 2024.
- om en hyresgäst till lokalen hittas till kommande läsår ska nämnden rapportera ärendet till Kommunstyrelsen för nytt beslut.

Catarina Baldo Zagadou (LVD) och Anna-Lena Nordén (WP) yrkar bifall till Malin Forsbrands (C) beslutsförslag.

### Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner att nämndinitiativet avslås.

Votering begärs och verkställs.

### Voteringsproposition

Ja röstar: den som vill att nämndinitiativet avslås.

Tina Runhem (M), Sara Strandberg (V), Peter Lindqvist (M); Michael Baumgarten (L), Kerstin Olander (KD), Anders Garstål (S)

Nej röstar: den som vill att nämndinitiativet bifalls.

Anna-Lena Nordén (WP), Per-Håkan Öström (WP), Daga Bäfverfeldt (WP), Malin Forsbrand (C), Catarina Baldo Zagadou (LVD)



## **Voteringsresultat**

Ordföranden finner att kommunstyrelsen med 6 ja-röster mot 5 nej-röster avslår nämndinitiativet.

## **Handlingar**

Nämndinitiativ (C)- Hyresreducering för Söderfjärdsskolans musikhus

## **Kopia på beslutet till**

### **För kännedom:**

Kansliet