



## Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-05-22

**Plats och tid:** Storskär/Norrskär, kl. 10:40-12:04

**Beslutande:** Tina Runhem (M) ordförande, Sara Strandberg (V) 1:e vice ordförande, Malin Forsbrand (C) 2:e vice ordförande, Peter Lindqvist (M), Anders Garstål (S) §§ 29-35, Anna-Lena Nordén (WP), Per-Håkan Öström (WP) §§ 29-36, Bengt Sandell (S), §§ 36-40, Daga Bäfverfeldt (WP) §§ 37-40

**Ersättare:** Michael Baumgarten (L), Bengt Sandell (S) §§ 29-35, Kjetil Rindal (KD), Daga Bäfverfeldt (WP) §§ 29-36, Michael Andram (WP), Fredrik Östman (C)

**Övriga deltagare:** Marie Wiklund kommunledningskontoret, Koray Kahruman kommunledningskontoret, Alexander Delis kommunledningskontoret, Lovisa Hammarström kommunledningskontoret, Kristoffer Staaf kommunledningskontoret

**Sekreterare:** .....

Kristoffer Staaf

**Ordförande:** .....

Tina Runhem (M)

**Justerande:** .....

Malin Forsbrand (C)

### Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

**Organ:** Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Sammanträdesdatum:** 2024-05-22, §§ 29-40

**Datum för anslagets uppsättande:**

**Datum för anslagets nedtagande:**

**Förvaringsplats för protokollet:** Närarkiv

**Underskrift:** .....



## **Innehåll**

- § 29 Justering och fastställande av föredragningslistan sida 3
- § 30 Tertialbokslut 1 2024 Kommunstyrelsen sida 4
- § 31 Tertialrapport 1 2024 Vaxholms stad sida 5
- § 32 Vaxholms stads finansiella verksamhet 2024-04-30 sida 6
- § 33 Skattesats 2025 sida 7
- § 34 Mål och budget samt taxor och avgifter 2025-2027 sida 8 - 10
- § 35 Kartläggning välfärdsbrottslighet sida 11 - 12
- § 36 Lägesbild över brottslighet och trygghet i Vaxholms stad sida 13 - 14
- § 37 Revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning sida 15 - 16
- § 38 Informationshanteringsplan för kommunstyrelsen (reviderad dokumenthanteringsplan) sida 17
- § 39 Obesvarade motioner per 2024-06-17 sida 18 - 19
- § 40 Förtjänsttecken i Vaxholms stad 2024 sida 20



## **§ 29 Justering och fastställande av föredragningslistan**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Malin Forsbrand (C) utses tillsammans med ordföranden att justera protokollet senast klockan 15:00 den 23 maj 2024.

Utskickad föredragningslista fastställs.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att Malin Forsbrand (C) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast klockan 15:00 den 23 maj 2024 samt att utskickad föredragningslista fastställs.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

## § 30 Tertialbokslut 1 2024 Kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

#### Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Tertialbokslut 1 2024 för kommunstyrelsen godkänns.

### Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar bokslut för tertial 1 2024 inklusive prognos för resterande del av året.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, Tertialbokslut 1 2024 kommunstyrelsen, 2024-05-14  
Tertialbokslut 1 2024 kommunstyrelsen

### Kopia på beslutet till

#### För kännedom:

Koray Kahruman, ekonomichef, KLK

Anne-Lie Vernersson Timm, kvalitetscontroller, KLK



## **§ 31 Tertialrapport 1 2024 Vaxholms stad**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta**

Tertialrapport 1 2024 Vaxholms stad godkänns.

Noteras till protokollet att Malin Forsbrand (C), Anna-Lena Nordén (WP) och Per-Håkan Öström (WP) inte deltar i beslutet.

### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningen redovisar tertialrapport 1 2024 för Vaxholms stad.

### **Yrkanden**

Malin Forsbrand (C), Anna-Lena Nordén (WP) och Per-Håkan Öström (WP) meddelar att de inte deltar i beslutet.

Peter Lindqvist (M) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till förvaltningens beslutsförslag.

### **Handlingar**

Tjänsteutlåtande Tertialbokslut 1 2024 Vaxholms stad, 2024-05-20

Tertialrapport 1 2024 Vaxholms stad

Tertialbokslut 1 2024 KS

### **Kopia på beslutet till**

#### **För kännedom:**

Koray Kahruman, ekonomichef, KLK

Anne-Lie Vernersson Timm, kvalitetscontroller, KLK



## § 32 Vaxholms stads finansiella verksamhet 2024-04-30

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Information noteras till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Enligt gällande finanspolicy skall kommunstyrelsen två gånger per år lämna en rapport till kommunfullmäktige avseende stadens finansiella verksamhet.

Informationen lämnas i "Tjänsteutlåtande, Vaxholms stads finansiella verksamhet 2024-04-30" och avser situationen per 2024-04-30.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, Vaxholms stads finansiella verksamhet 2024-04-30

### Kopia på beslutet till

#### För åtgärd:

Koray Kahruman KLK.



## § 33 Skattesats 2025

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta**

Utdebitering av den kommunala skatten ska vara oförändrad (19:30) under år 2025.

Noteras till protokollet att Malin Forsbrand (C), Anna-Lena Nordén (WP) och Per-Håkan Öström (WP) inte deltar i beslutet.

### Ärendebeskrivning

Beslutet om skattesats går parallellt med budgetbeslutet. Enligt kommunallagen ska budget och skattesats upprättas av styrelsen för oktober månads utgång.

### Yrkanden

Malin Forsbrand (C), Anna-Lena Nordén (WP) och Per-Håkan Öström (WP) meddelar att de inte deltar i beslutet.

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, Skattesats 2025, 2024-05-13

### Kopia på beslutet till

#### För åtgärd:

Koray Kahruman KLK.



## § 34 Mål och budget samt taxor och avgifter 2025-2027

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Mål och budget ska inför kommunstyrelsens sammanträde kompletteras med följande:

- Lägga till en indikator om lärartäthet och till kommunstyrelsen återkomma med en målnivå. Denna indikator kommer att följas nära och vid behov kommer barn- och utbildningsnämnden återkomma med ett tilläggsäskande.
- Den riktade satsningen om 1,4 mkr som görs under 2024 kommer att vidmakthållas 2025 genom höjt grundbelopp.
- Ekonomichefen ges i uppdrag att addera i dokumentet text om satsningar.

### Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. att fastställa driftbudget 2025-2027,
2. att fastställa investeringsbudget 2025-2027,
3. att fastställa finansbudget 2025-2027,
4. att fastställa mål och indikatorer för kommunen övergripande och samtliga nämnder,
5. att fastställa kommunens internränta till 2,5% år 2025,
6. att fastställa skolpengen/förskolepengen enligt aktbilaga 1,
7. att fastställa kommunstyrelsens och nämndernas taxor och avgifter enligt aktbilaga 2,
8. att fastställa budget till förtroenderevisionen för 2025 enligt aktbilaga 3,
9. att fastställa att staden får nyttja checkräkningskredit med 25 mnkr under 2025,
10. att fastställa att staden får nyupplåna 215,2 mnkr under 2025,
11. att fastställa att staden får omsätta i nya lån de lån som förfaller 2025,
12. att fastställa att upplåning får ske utöver fastställd upplåningsram vid fastighetsförvärv och ägarlån till kommunalförbundet Norrvatten,
13. att medge kommunstyrelsen rätt att tidigarelägga investeringar som finns i investeringsplanen om särskilda skäl föreligger,
14. att medge kommunstyrelsen rätt att vid behov omfördela investeringsmedel mellan olika projekt,
15. att kommunens nämnder och styrelser uppdras att säkerställa rutiner för ekonomisk styrning av verksamheterna,
16. att fastställa borgensavgiften till 0,5% för Vaxholmsvatten AB och på samma nivå som Österåkers kommun för ÖVAR AB,
17. ekonomichefen uppdras att göra redaktionella förändringar och justeringar inom beslutade ramar.

Noteras till protokollet att Malin Forsbrand (C), Anna-Lena Nordén (WP) och Per-Håkan Öström (WP) inte deltar i beslutet.





## Ärendebeskrivning

Detta ärende presenterar kommunfullmäktiges plan för mål- och budget 2024-2026 för kommunen och nämnderna.

Kommunfullmäktige ska varje år fastställa mål och budget för de kommande tre åren, vilket utgör plattformen för planering och styrning i Vaxholms stad. I mål och budget bestäms verksamheternas övergripande mål, hur resurser ska fördelas samt taxor och avgifter.

## Yrkanden

Malin Forsbrand (C), Anna-Lena Nordén (WP) och Per-Håkan Öström (WP) meddelar att de inte deltar i beslutet.

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägg att mål och budget ska inför kommunstyrelsens sammanträde kompletteras med följande:

- Lägga till en indikator om lärartäthet och till kommunstyrelsen återkomma med en målnivå. Denna indikator kommer att följas nära och vid behov kommer barn- och utbildningsnämnden återkomma med ett tilläggsäskande.
- Den riktade satsningen om 1,4 mkr som görs under 2024 kommer att vidmakthållas 2025 genom höjt grundbelopp.
- Ekonomichefen ges i uppdrag att addera i dokumentet text om satsningar.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

## Handlingar

Tjänsteutlåtande Mål- och budget 2025-2027

Mål och budget 2025-2027

Aktbilaga 1 – skolpeng förskolepeng 2025

Aktbilaga 2 – Interna taxor och avgifter 2025

Revisorernas budgetskrivelse 2025 (revisionens budgetäskande)

Förslag till nämndens mål, indikatorer och budget 2025-2027 KS

Förslag till nämndens mål, indikatorer och budget 2025-2027 BUN

Förslag till nämndens mål, indikatorer och budget 2025-2027 SN

Förslag till nämndens mål, indikatorer och budget 2025-2027 TFK

Förslag till nämndens mål, indikatorer och budget 2025-2027 SBN



**Kopia på beslutet till**

**För åtgärd:**

Koray Kahruman KKK.

## § 35 Kartläggning välfärdsbrottslighet

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Information om kommunens arbete mot välfärdsbrottslighet noteras till protokollet.
2. Förvaltningen ska återkomma med information till kommunstyrelsen när sammanställning av kartläggning i höst gjorts samt hur arbetet fortskrider.

### Ärendebeskrivning

Välfärdsbrottslighet är när någon otillbörligen utnyttjar medel från kommunen för egen vinning. Välfärden är vårt skyddsnät och avgör vår livskvalité. Att arbeta mot välfärdsbrottslighet bidrar till att kommunens skattepengar används korrekt.

I januari deltog nyckelpersoner på ett kompetenshöjande seminarium i kriminell ekonomi med Polismyndigheten och Södertälje kommun som föredragshållare. Säkerhetsenheten har därefter genomfört ett fördjupande seminarium.

Säkerhetsenheten har tagit fram ett metodstöd för kartläggning av välfärdsbrottslighet. Metodstödet innehåller vägledning, indikatorer och frågor som ska hjälpa till att identifiera områden som kan vara attraktiva för välfärdsbrottslighet.

Kartläggningen har nyligen påbörjats. Varje förvaltning ska identifiera sina riskverksamheter, involvera berörda medarbetare och granska verksamheten. Under hösten kommer en sammanställning genomföras och därefter följer ett analysarbete.

För att höja kunskapen inom hela organisationen genomförs digitala utbildningar under hösten kopplat till välfärdsbrottslighet för samtliga medarbetare.

### Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägg att förvaltningen ska återkomma med information till kommunstyrelsen när sammanställning av kartläggning i höst gjorts samt hur arbetet fortskrider.

Ordföranden finner bifall till Malin Forsbrands (C) yrkande.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2024-05-02

Metodstöd för kartläggning av välfärdsbrottslighet

Säkerhetsenhetens seminarium i välfärdsbrottslighet 2024-03-26



## **Kopia på beslutet till**

### **För kännedom:**

Alexander Delis, Säkerhetsenheten, Kommunledningskontoret

Lovisa Hammarström, Säkerhetsenheten, Kommunledningskontoret



## § 36 Lägesbild över brottslighet och trygghet i Vaxholms stad

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Information om kommunens lägesbild över brottslighet och trygghet noteras till protokollet.
2. Jämställdhetsperspektiv lyfts in i det fortsatta arbetet samt framtida rapporter ska innehålla könsuppdelad statistik.

### Ärendebeskrivning

Vaxholm är en säker och trygg kommun med låga nivåer av brottslighet. Lägesbilden lägger grunden för ett strategiskt, systematiskt och kunskapsbaserat trygghetsskapande- och brottsförebyggande arbete.

Under en treårsperiod har det skett en liten ökning, om än marginell. Brottsligheten följer samma utveckling som närliggande kommuner samt länet och Vaxholm har betydligt lägre brottslighet än gränssnittet. Bedrägerier och skadegörelse har ökat sedan föregående år medan trafikbrott, stöld- och tillgreppsbrott minskat.

Underlaget består av 91 händelser inrapporterade av olika aktörer utifrån 8 indikatorer enligt evidensbaserad modell för effektiv samordning för trygghet (EST).

Kvartals- och årsvis genomförs djupare analys av brottslighetens omfattning, konsekvenser och orsaker samt jämförelser. Lägesbilden rapporteras till kommunstyrelsens arbetsutskott varje kvartal.

### Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar att ärendet återremitteras med motiveringen att arbeta in könsuppdelad statistik och jämställdhetsanalys samt våld i nära relationer.

Sara Strandberg (V) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägg att jämställdhetsperspektiv lyfts in i det fortsatta arbetet samt att framtida rapporter ska innehålla könsuppdelad statistik.

### Proposition

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut. Ordföranden ställer först proposition på om ärendet ska återremitteras eller avgöras idag och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden konstaterar att Sara Strandbergs (V) yrkande kvarstår och finner bifall till detsamma.



## **Handlingar**

Tjänsteutlåtande,

Gemensam lokal lägesbild kvartal 1 2024

Trygg i Vaxholm – Övergripande åtgärdsplan 2024

Checklista – 8 indikatorer på otrygghet

## **Kopia på beslutet till**

### **För kännedom:**

Alexander Delis, Säkerhetsenheten, Kommunledningskontoret

Lovisa Hammarström, Säkerhetsenheten, Kommunledningskontoret



## § 37 Revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

#### Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Reviderad delegeringsordning för kommunstyrelsen antas.

### Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret har samordnat en översyn och tagit fram förslag till reviderad delegeringsordning för kommunstyrelsen. Senast en större översyn av kommunstyrelsens delegeringsordning genomfördes var år 2016 (KS 2016-09-01/§ 95) och efter det har delegeringsordningen uppdaterats med mindre ändringar ett flertal gånger, framförallt för att överensstämma med lag- och organisationsförändringar.

Aktuell översyn har samordnats av kansliet men där både stadsbyggandsförvaltningen och kommunledningskontorets olika enheter varit involverade. Syftet med översynen har varit att säkerställa att kommunstyrelsen har en korrekt, uppdaterad och tillämpbar delegeringsordning som skapar förutsättningar för ett transparent och korrekt beslutsfattande.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2024-04-26

Kommunstyrelsens delegeringsordning- revidering

### Kopia på beslutet till

#### För åtgärd:

Kansliet

#### För kännedom:

Marie Wiklund klk, Lars-Inge Littlewood Larsson sbf

Gunnar Lunnergård sbf , Jeanette Kärvestad Jonsson sbf

Kristoffer Staaf klk, Koray Kahruman klk

Anders Henriksson klk, Elisabeth Larsen Brolin klk



**VAXHOLMS  
STAD**

**Protokoll Kommunstyrelsens arbetsutskott**

2024-05-22

Ärendenummer: KS 2024/94.002

2 av 2

Alexander Delis klk, Annette Illes, klk  
Kamrul Islam, klk

---

Ordförande

---

Justerare





## § 38 Informationshanteringsplan för kommunstyrelsen (reviderad dokumenthanteringsplan)

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

#### Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Informationshanteringsplan för kommunstyrelsen antas och ska vara gällande från 2024-01-01
2. Tidigare antagen dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen 2019-11-21 § 163, upphör att gälla avseende delarna *styra och leda* samt *verksamhetsstöd*.

### Ärendebeskrivning

Enligt arkivlagen ska myndigheter upprätta en plan som beskriver myndighetens handlingar och hur dessa hanteras, en så kallad informationshanteringsplan. Från år 2024 ska dokumenthanteringsplan som antas inom Vaxholms stad i stället benämnas informationshanteringsplan. Syftet med denna förändring är att tydliggöra att fokus primärt ska ligga på den information som dokumentet bär, framför själva dokumentet i sig.

Informationshanteringsplanen har också införlivats i den för Vaxholms stads gemensamma klassificeringsstruktur som antogs av kommunstyrelsen 2023-03-23 § 76 samt inordnats enligt punktnotation.

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, Björn Nyberg, 2024-04-23

Informationshanteringsplan för Vaxholms Stads styrande och stödjande processer, 2024-05-07

### Kopia på beslutet till

#### För åtgärd:

Lotta Nordgren, huvudregistrator, kansliet  
Björn Nyberg, stadsarkivarie, kansliet

#### För kännedom:

Alla nämnder

## § 39 Obesvarade motioner per 2024-06-17

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

#### Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Redovisning av obesvarade motioner per 2024-06-17 noteras till protokollet

### Ärendebeskrivning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning (§ 31) ska obesvarade motioner årligen redovisas till kommunfullmäktige. Redovisningen bör göras på fullmäktiges ordinarie sammanträde i juni.

Vaxholms stad har per 2024-06-17 13 obesvarade motioner att redovisa:

1. KS 2022/181- Motion av Lars Arb Zackrisson (-) gällande "Kulturhus och bibliotek i Rådhuset – utredning" (inkommen vid KF 2022-09-19).
2. KS 2024/15.101-Motion av Fredrik Ardefors (WP) m.fl. gällande proportionella val vid tillsättning av presidieplatser (inkommen KF 2024-02-12). Besvaras vid kommunfullmäktiges sammanträde 2024-06-17
3. KS 2024/19.107- Motion av Klas Beskow (SD) gällande representation i kommunens bolag. (inkommen KF 2024-02-12). Besvaras vid kommunfullmäktiges sammanträde 2024-06-17
4. KS 2024/51.009- Motion av Catarina Baldo Zagadou och Lars Arb Zackrisson gällande att dokumentera rådhusrenoveringen i en bok (inkommen KF 2024-04-22).
5. KS 2024/55.006- Motion av Gundula Kolb (MP) gällande digitala nämndmöten (inkommen KF 2024-04-22).
6. KS 2024/56.439- Motion av Gundula Kolb (MP) gällande öka beredskap och gemenskap i Vaxholm genom odling (inkommen KF 2024-04-22).
7. KS 2024/61.429- Motion av Gundula Kolb (MP) gällande reviderad mall för tjänsteutlåtande med bedömning av måluppfyllelse Agenda 2030 samt Sveriges miljömål (inkommen KF 2024-04-22).
8. KS 2024/81.009- Motion av Anna-Lena Nordén (WP) gällande klagomålshantering och förbättringsförslag (inkommen KF 2024-04-22).
9. KS 2024/80.820- Motion av Per-Håkan Öström (WP) gällande förslag om att anlägga tre hundrastgårdar på Rindö, Vaxön och Resarö (inkommen KF 2024-04-22).
10. KS 2024/79.009- Motion av Anna-Lena Nordén (WP) gällande drog och alkoholpolicy för kommunens politiker (inkommen KF 2024-04-22).
11. KS 2024/78.041- Motion av Per-Håkan Öström (WP) gällande flytta budgetprocessen från våren till hösten (inkommen KF 2024-04-22).
12. KS 2024/77.000- Motion av Fredrik Ardefors (WP) gällande lägsta krav för kommunens beredningsprocess (inkommen KF 2024-04-22).



13. KS 2024/82.009- Motion av Anna-Lena Nordén (WP) gällande fördjupad granskning av hanteringen av ärendet angående förlängning av avtalet med Förenade Care (inkommen KF 2024-04-22).

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

### **Handlingar**

Tjänsteutlåtande, 2024-03-23

### **Kopia på beslutet till**

#### **För åtgärd:**

Kansliet

## § 40 Förtjänsttecken i Vaxholms stad 2024

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Förvaltningen får i uppdrag att till kommunstyrelsens sammanträde 30 maj 2024 sammanställa motivering till mottagaren.

### Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Förtjänsttecken delas ut till Ulf Stolpe vid kommunfullmäktiges sammanträde den 17 juni 2024.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade under 2012 att införa utdelning av förtjänsttecken för Vaxholms stad för att aktningsfullt hedra och visa uppskattning till kommunmedborgare som utträttat något som främjat kommunen i en vidare bemärkelse. Utdelningen av förtjänsttecknet sker en gång per år och nominering av person/personer som föreslås kan göras av medborgare i kommunen eller av någon annan med god kännedom om personens betydande prestationer för kommunen. Utmärkelsen består av förtjänsttecken, blommor samt diplom och har hittills överlämnats av kommunfullmäktiges ordförande vid kommunfullmäktiges sammanträde i juni.

För år 2024 har 24 nomineringar inkommit. Flera nomineringar rör samma personer och det är totalt 9 personer som är nominerade till 2024 års förtjänsttecken.

### Yrkanden

Sara Strandberg (V) yrkar att förtjänsttecken ska tilldelas Ulf Stolpe.

Tina Runhem (M), Malin Forsbrand (C), Peter Lindqvist (M), Bengt Sandell (S), Anna-Lena Nordén (WP) och Daga Bäfverfeldt (WP) yrkar bifall till Sara Strandbergs (V) yrkande.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2024-04-19  
Nomineringar 2024

### Kopia på beslutet till

#### För åtgärd:

Kansliet